

Factura Pequeño Contribuyente

ALBERTO NEFTALY, PÉREZ SANTOS

Nit Emisor: 92754007

SERVICIOS TÉCNICOS NEFTALY

BARRIO LA LIBERTAD , Joyabaj, QUICHE

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BA1AEC13-6097-4E0C-9C28-7F5BD9E7A694

Serie: BA1AEC13 Número de DTE: 1620528652

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 17:42:16

Fecha y hora de certificación: 15-nov-2022 17:42:16

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de Servicios Profesionales prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI- durante el periodo comprendido del 1/11/2022 al 30/11/2022, según Contrato Administrativo de Servicios Profesionales número CONADI-16-029-2022. Monto en letras: seis mil quetzales exactos. | 6,000.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 6,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL

Licenciada
Elsa Beatriz Orantes Cachupe
Jefe del Departamento de Promotores
CONADI

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado con el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, número **CONADI-16-029-2022**, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, del departamento de Quiché, siendo las siguientes:

| CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|--|---|
| 1. Apoyar en la coordinación con CODEDIS, COMUDIS, organizaciones de personas con discapacidad, sociedad civil y otros grupos organizados, en la aplicación de la normativa nacional e internacional sobre los derechos de las personas con discapacidad, en coordinación con los departamentos que conforman la Dirección Técnica del CONADI. | Se apoyó en la reunión con la coordinadora de la Comisión Departamental de Discapacidad –CODEDIS- y grupo voluntario para la Conmemoración del Día Internacional de las Personas con Discapacidad y el Comité Paralímpico Guatemalteco. |
| 2. Apoyar en la promoción de actividades de coordinación con las autoridades del poder local, líderes comunitarios, integrantes del sector privado, y otros actores de la sociedad civil, para promover la inclusión de las personas con discapacidad en los espacios de toma de decisión. | Se apoyó en reunión con catedráticos del Instituto Fe y Alegría del municipio de Zacualpa, Quiché, para tratar temas sobre discapacidad. |
| 3 Apoyar a promover que las | Se realizó gestiones pertinentes para |

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL

| | |
|---|--|
| <p>instituciones públicas y privadas incluyan la temática de discapacidad en los programas, planes y proyectos a nivel departamental.</p> | <p>la Conmemoración del Día Internacional de las Personas con Discapacidad con la Cooperativa de Ahorro y Crédito Magisterial Joyabateca, contando con el apoyo de una unidad móvil, para promocionar el evento.</p> <p>Se apoyó en las visitas a la Cooperativa de Ahorro y Crédito Magisterial Joyabateca para la aprobación de solicitudes con respecto a la actividad de la Conmemoración del Día Internacional de las Personas con Discapacidad, además, se concientizó sobre la importancia de dar oportunidad laboral a personas con discapacidad lo cual quedó como un tema a seguir en mesa de diálogo.</p> <p>Se realizó enlace con la Oficina Municipal de la Mujer y la Oficina Municipal de la Niñez y Adolescencia de Joyabaj, Quiché para tratar temas sobre discapacidad.</p> <p>Se apoyó en la reunión de enlace con el Centro de Recursos para la Educación Inclusiva del municipio de Zacualpa, Quiché con quienes se dará seguimiento para realizar un plan/propuesta para actividades (jornadas, diplomados, talleres) destinados a maestros y padres de familia.</p> <p>Se apoyó en reunión virtual en la que se generaron enlaces con la Fundación Aló para contar con propuesta de actividades en los municipios de Joyabaj y Zacualpa del</p> |
|---|--|

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL

| | |
|---|--|
| | <p>departamento de Quiché.</p> <p>Se apoyó en reunión del municipio de Santo Tomás Chichicastenango Quiché, así mismo, se tuvo incidencia buscando la apertura de la Oficina Municipal de Discapacidad.</p> <p>Se participó en reunión con Junta Directiva de la Asociación Senderos de Luz, Amor y Esperanza para la propuesta de actividades para el siguiente año 2023.</p> <p>Se apoyó en reunión en Santo Tomás Chiché, Quiché y se tuvo incidencia para la apertura de la Oficina Municipal de Discapacidad.</p> <p>Se apoyó en reunión con encargado de grupo voluntario de Santa Cruz del Quiché para planificación de actividades para el año 2023.</p> |
| 7. Otras actividades asignadas por las autoridades del CONADI | <p>Se apoyó en la organización y logística para la Conmemoración del Día Internacional de las Personas con Discapacidad.</p> <p>Se realizó visita a distintas instituciones para entregar la convocatoria para la siguiente reunión de CODEDIS</p> <p>Se apoyó a la encargada del Centro de Salud en la entrega de solicitudes a Gobernación Departamental con motivo de la Conmemoración del Día Internacional de las Personas con Discapacidad.</p> |

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL

| | |
|---|---|
| 8. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas. | Se elaboró informe semanal y mensual de las actividades del departamento de Quiché, correspondiente al mes de noviembre del año 2022. |
|---|---|

f) 
Alberto Nery Pérez Santos
Número de Nit: 92754007


Aceptado y aprobado
Lcda. Elsa Beatriz Orantes Cachepe
Jefe del Departamento de Promotores
CONADI




Vo.Bo.
Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA NICTÉ, LARA ORTÍZ
Nit Emisor: 84387912
ANDREA LARA
SECTOR 2 LOTE 35 ASENTAMIENTO VILLA LOBOS II ANEXO, zona
12, Villa Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
971A1BB1-D633-45F1-AA6D-D0E207AF27B4
Serie: 971A1BB1 Número de DTE: 3593684465
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 11:56:08
Fecha y hora de certificación: 21-nov-2022 11:56:08

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|------------------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 1/11/2022 al 30/11/2022, según contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-04-029-2022. Monto en letras: cinco mil quetzales exactos. | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |
| CANCELADO | | | | | | | | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS (TECNICOS) EN GENERAL

Licenciada
Rubí María Samayoa Urizar
Encargada de la Unidad de Lengua de Señas
Unidad de Lengua de Señas
Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-04-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:


| CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|--|---|
| 1. Apoyar en la interpretación de documentos y trasladarlo a formato multimedia accesible en Lengua de Señas de Guatemala. | Se apoyó en la interpretación en lengua de señas de Guatemala de convocatorias para reuniones de trabajo con los participantes de organizaciones de personas con discapacidad auditiva. |
| 2. Apoyar en la interpretación de videos en lengua de señas al español escrito. | Se realizó la transcripción de videos en lengua de señas al español escrito. |
| 3. Apoyar en la traducción del idioma español a escritura ágrafa. | Se apoyó en la traducción del idioma español a la escritura ágrafa de textos de convocatorias e información dirigida a participantes de las diferentes asociaciones de personas con discapacidad auditiva. |
| 4. Otras que le sean asignadas por autoridades superiores del CONADI. | Se apoyó en interpretación en lengua de señas en la Asamblea de Delegados. Se apoyó en la elaboración de plantillas de portada, contraportada y páginas interiores de guía curricular de cursos de la enseñanza de la Lengua de Señas. Se apoyó en la gestión y comunicación con el Coro de la Universidad de San Carlos. Se apoyó en diferentes actividades realizadas por la Unidad de Lengua de Señas. Se apoyó en la presentación de actividad de |

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS (TECNICOS) EN GENERAL


| | |
|---|--|
| | evaluación en el Primer Congreso Educativo con docentes de los diferentes niveles y sectores: público y privado. |
| 5. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas. | Se elaboró informe mensual de las actividades realizadas. |



Andrea Nicté Lara Ortiz
Número de Nit: 84387912

Aceptado y aprobado por: 
Licda. Rubí María Samayoa Urizar
Encargada de la Unidad de Lengua de Señas
CONADI



Vo .Bo. 
Licda. Dania Lucrecia Moscoso Sarceño
Directora General
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA NINETH, IRIARTE SÁNCHEZ

Nit Emisor: 99708884

ANDREA NINETH IRIARTE SÁNCHEZ

2 AVENIDA A 18-27 zona 3, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

166156CC-0847-4B44-B530-1644B100C927

Serie: 166156CC Número de DTE: 138890052

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 17:41:30

Fecha y hora de certificación: 14-nov-2022 17:41:30

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI- durante el periodo del 1/11/2022 al 30/11/2022, según Contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-15-029-2022. Monto en letras: Cinco mil quetzales exactos. | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



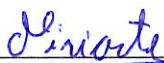
"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
REGLON PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS TÉCNICOS EN GENERAL

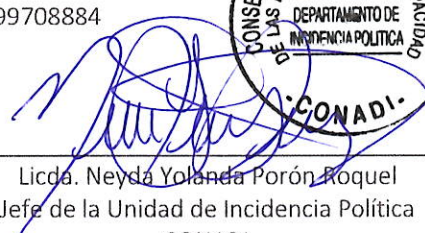
Licenciada
 Neyda Yolanda Porón Roquel
 Jefe de la Unidad de Incidencia Política
 Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de servicios Técnicos, número CONADI-15-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

| OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|--|
| 1. Brindar apoyo en procesos formativos en relación con la temática de la discapacidad en instituciones públicas y privada. | Se brindó apoyo en la coordinación de acciones relacionadas con la Reunión Nacional de Jóvenes con Discapacidad y con la actividad Reflexiones sobre la Violencia contra las Mujeres con Discapacidad. |
| 2. Apoyar en las acciones que desarrollan los técnicos del Departamento de Incidencia Política. | Se brindó apoyo en la gestión de servicios requeridos para la realización de reuniones con las comisiones del CONADI. Se brindó apoyo en la redacción de informe de reunión con la comisión de accesibilidad. |
| 3. Brindar apoyo a la Jefatura de Incidencia Política. | Se brindó apoyo en el traslado de la información con otras áreas del CONADI, que resulte del análisis de la comunicación intrainstitucional. |
| 4. Otras Actividades asignadas por las autoridades superiores del CONADI. | Se asistió a reunión con la Comisión de Accesibilidad en la cual se enfatizó sobre la metodología para la unificación del manual de accesibilidad; se realizó el informe correspondiente. |
| 5. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas. | Se presentó informe mensual de las actividades realizadas en apoyo al Departamento de Incidencia Política. |


 Andrea Nineth Iriarte Sánchez
 Número de Nit: 99708884



Aceptado y aprobado por: 
 Licda. Neyda Yolanda Porón Roquel
 Jefe de la Unidad de Incidencia Política
 -CONADI-

Vo.Bo. 
 Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
 Director Técnico
 -CONADI-



Factura Pequeño Contribuyente

GUSTAVO ADOLFO, ALVARADO CALDERÓN
Nit Emisor: 13213741
GUSTAVO ADOLFO ALVARADO CALDERON
15 CALLE B 12-45 RESIDENCIAL PETAPA II, zona 7, San Miguel
Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4423AC51-630F-403C-AF69-A8038E6D3AB4
Serie: 4423AC51 Número de DTE: 1661943868
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 10:19:29
Fecha y hora de certificación: 18-nov-2022 10:19:30

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI- durante el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI - 14-029-2022, monto en letras: seis mil quetzales con cero centavos. | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS (TECNICOS)

Licenciado

Jorge Augusto Cruz Martínez


Encargado de la Unidad de Auditoría Interna

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-14-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad siendo las siguientes:

| CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|--|
| 2. ✓ Apoyar al Auditor Interno en el ingreso de información Sistema de Auditoría Gubernamental SAGUDAI-WEB, para la elaboración de informes de auditoría o de revisiones practicadas, velando por la presentación a las autoridades del Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad – CONADI- y a las instancias correspondientes. | Apoyé en la Auditoría de cumplimiento en CAI 00011 en su etapa inicial en la evaluación administrativa del área de almacén. |
| 3. ✓ Apoyar en el seguimiento de las observaciones y recomendaciones realizadas en los informes de Auditoría Interna y de Contraloría General de Cuentas. | Apoyé en el proceso de seguimiento de las Auditorías Anteriores de Auditoría Interna y de Contraloría General de Cuentas de los años 2,020 y 2,021 |
| 4. ✓ Apoyar en las comisiones de trabajo en las que sea incluido. | Apoyé en la revisión de documentos en el seguimiento de las Auditorías de Años Anteriores. Evaluación, planificación de auditoría de cumplimiento CAI 00011 del área de almacén. |

| | |
|---|---|
| 5. Apoyar en la administración y actualización de los archivos de los documentos de trabajo de auditorías realizadas. | Apoyé en la revisión y archivo de los expedientes de auditorías anteriores. |
|---|---|


Gustavo Adolfo Alvarado Calderón
Número de Nit: 1321374-1

Aceptado y aprobado por 
Lic. Jorge Augusto Cruz Martínez
Auditor Interno
CONADI



Vo. Bo. 
Licda. Dania Lucrecia Moscoso Sarceño
Directora General
CONADI



W

Factura Pequeño Contribuyente

CONSUELO ANIBETH, MANZANERO PUGA
 Nit Emisor: 86237314
 SERVICIOS PROFESIONALES CONSUELO MANZANERO
 SECTOR TIENDA EL ESFUERZO zona 0, San Andres, PETEN
 NIT Receptor: 48726966
 Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
 68F573B3-0DEA-42BC-81E1-5B570A30594E
 Serie: 68F573B3 Número de DTE: 233456316
 Numero Acceso
 Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 11:41:45 ✓
 Fecha y hora de certificación: 21-nov-2022 11:41:45

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantrdad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|------------------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios profesionales prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 05/10/2022 al 31/10/2022 según Contrato Administrativo de Servicios Profesionales Número CONADI-13-029- 2022. ✓ Monto en letras: Cinco mil doscientos veinticinco quetzales con ochenta y un centavos | 5,225.81 | 0.00 | 0.00 | 5,225.81 | |
| CANCELADO | | | | | | | | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 5,225.81 | ✓ |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 05 AL 31 DE OCTUBRE DEL AÑO 2022
REGLON PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES

Licenciado

Wuilliam Valentín Guamuch Tacatic

Encargado del departamento de promotores

Dirección General

Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, numero CONADI-13-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con discapacidad siendo las siguientes.

| ACTIVIDADES | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|--|--|
| 1. Apoyar en la coordinación con CODEDIS, COMUDIS, organizaciones de personas con discapacidad, sociedad civil y otros grupos organizados en la aplicación de la normativa nacional e internacional sobre los derechos de las personas con discapacidad en coordinación con los departamentos que conforman la Dirección Técnica de CONADI | Se realizo grabación para visibilizar los derechos de las mujeres con discapacidad auditiva en coordinación con más instituciones. |
| 2. Apoyar en la promoción de actividades de coordinación con las autoridades del poder local, líderes comunitarios, integrantes del sector privado y otros actores de la sociedad civil, para promover la inclusión de las personas con discapacidad en los espacios de toma de decisión | Participación en mesa departamental de organización. |
| 3. Apoyar a promover que las instituciones públicas y privadas incluyan la temática de discapacidad en los programas, planes y proyectos a nivel departamental. | Participación en Red de Mujeres Jóvenes de Petén donde se incluyeron mujeres sordas a la Red. |
| 4. Apoyar a monitorear a las instituciones públicas en el nivel local para conocer el avance de la inclusión de la normativa nacional e internacional de los derechos de las personas con discapacidad. | Se realizaron visitas a Oficinas de Discapacidad Municipal (OMD). |

| | |
|--|---|
| | <p>para coordinar actividades futuras en los municipios de San Andrés y San Benito Petén.</p> <p>Realicé incidencia en el Municipio de San José, Petén para facilitar información para la apertura de OMD.</p> |
| 5. Apoyar en los procesos de solicitud y liquidación de viáticos y transportes de las personas que participan en las actividades que realizan y otras gestiones que se requieran conforme a su programación y planificación. | En el mes de octubre no realicé el proceso de liquidación. |
| 7. Otras actividades asignadas por las autoridades CONADI. | <p>Participé en reunión virtual realizada por jefatura de promotores de CONADI, el 12 de octubre.</p> <p>Participé en reunión virtual de Oficinas Municipales de Discapacidad del Departamento de Petén el 14 de octubre.</p> |
| 8. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas. | Elaboré informes semanales y mensuales de las actividades correspondientes al mes de octubre como también realicé el itinerario mensual de noviembre. |

Consuelo Anibeth Manzanero Puga
Numero de Nit. 86237314

Aceptado y aprobado por
Wuilian Valentín Guámuch Tecatic
Encargado del departamento de promotores
CONADI

Vo. Bo
Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

CRISTINA NOEMÍ, OTZOY PÉREZ

Nit Emisor: 84421207

CRISTINA NOEMÍ OTZOY PÉREZ

0 CALLE 3-57 zona 2, Comalapa, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

71C07643-D793-4F03-B338-D4FC4DE63B40

Serie: 71C07643 Número de DTE: 3616755459

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 15:36:15

Fecha y hora de certificación: 22-nov-2022 15:36:15

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de Servicios prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI- durante el período comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según Contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-09-029-2022. Monto en letras: cinco mil quetzales exactos. | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DE 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
 REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS TÉCNICOS

Señor:
 Raul Augusto Castro Reyes
 Encargado
 Departamento de Participación Ciudadana
 Consejo Nacional para la Atención de las personas con Discapacidad.

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-09-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad siendo las siguientes:


| CLAUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|--|--|
| <p>1. Apoyar en la implementación del sistema de monitoreo de las organizaciones e instituciones para verificar el avance de las acciones y ejecución de los proyectos relacionados con el CONADI.</p> | <p>-Apoyo en la revisión y conformación de expedientes de beneficiarios del Programa de la Bolsa de Estudios que fueron aprobados en las minutas No. 06 y 07, emitidas por la Comisión de Selección y Administración del Programa de la Bolsa de Estudios, del Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad (CONADI).</p> <p>Luego de revisar y conformar los expedientes en mención, estos fueron entregados en la Dirección Administrativa, con el fin de que iniciarán los procesos administrativos respectivos para la erogación del primer desembolso del Programa de la Bolsa de Estudios.</p> <p>Durante la primera fase del proceso antes descrito, según criterio de la Dirección Administrativa, algunos expedientes presentaron inconsistencias en la documentación presentada por los beneficiarios, por lo que se procedió a contactar a cada</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>uno de ellos vía telefónica a fin de subsanar lo señalado por la Dirección Administrativa.</p> <p>Asimismo, se realizó la conformación de 72 expedientes para entrega de segundo desembolso, requiriendo contactar vía telefónica a los 72 beneficiarios para solicitar las boletas de calificaciones, mismas que se incluyeron en los 72 expedientes.</p> <p>Luego de realizar el proceso antes mencionado, se procedió a la elaboración del oficio de traslado por medio del cual fueron entregados a la Dirección Administrativa</p> |
| <p>2. Apoyar las gestiones administrativas de acuerdo a los requerimientos del Jefe del Departamento de Participación Ciudadana.</p> | <p>-Revisión y actualización de la base de datos, la cual contiene la información de los 270 beneficiarios del Programa de la Bolsa de Estudios.</p> <p>-Elaboración de una nueva base de datos que contiene a la presente fecha, datos de 123 beneficiarios del Programa de la Bolsa de Estudios, esto con el fin de tener el control de los expedientes que se están traslado a la Dirección Administrativa a fin de gestionar el segundo desembolso del Programa de la Bolsa de Estudios.</p> <p>-Elaboración de una base de datos que contiene toda la información de los beneficiarios que a la presente fecha no cuentan con los requisitos para gestionar el segundo desembolso del Programa de la Bolsa de Estudios.</p> <p>-Elaboración de oficios dirigido a las 42 Organizaciones y Asociaciones que presentaron expedientes y dieron el aval a los beneficiarios del Programa de la Bosa de Estudios. Esto con el fin de solicitar a cada Organización y Asociación realicen el llenado de fichas de monitoreo y entrega de</p> |

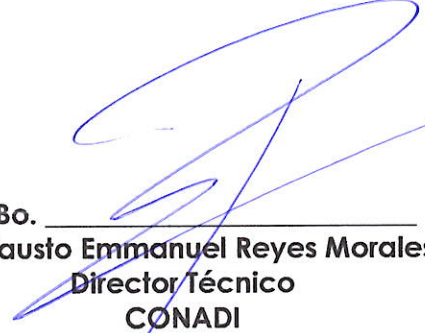
| | |
|--|---|
| | <p>calificaciones.</p> <p>Dando seguimiento a lo aprobado en las Minutas No. 05 y 06 del Programa de la Bolsa de Estudios, aprobadas por la Comisión de Selección y Administración del Programa de la Bolsa de Estudios, se procedió a la elaboración de 26 oficios dirigidos cada uno de ellos a las personas que solicitaron el apoyo, en donde se les notifica que su solicitud no procedió debido a que la documentación no cumplía con lo establecido en el Reglamento Vigente del Programa de la Bolsa de Estudios.</p> <p>-Realización de llamadas a organizaciones, establecimientos educativos y beneficiarios de la Bolsa de Estudios, para solicitar documentos relacionados a expedientes.</p> <p>-Coordinación para envió de documentos, relacionados con el Programa de la Bolsa de Estudios, por cargo expreso y con el mensajero.</p> |
| <p>3. Otras que le sean asignadas por las autoridades superiores del CONADI.</p> | <p>-Acompañamiento a la Técnica del Departamento de Participación Ciudadana, a fin de realizar las gestiones en la administración del Palacio Nacional de la Cultura, a fin de entregar la documentación requerida para solicitar el acto protocolario del Mensajero de la Paz.</p> <p>Se brindó apoyo a la Dirección Administrativa, esto fue instruido por la Dirección Técnica, el apoyo consistió en la revisión de 83 Finiquitos Administrativos, los cuales debían ser entregados a las Organización y Asociaciones adscritas al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad –CONADI-.</p> |

| | |
|---|---|
| | |
| 4. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas. | Se elaboró informe mensual de las actividades realizadas. |


 Cristina Noemí Otzoy Pérez
 Número de NIT 84421207

Aceptado y aprobado por 
 Raul Augusto Castro Reyes
 Encargada Depto. Participación Ciudadana
 CONADI




 Vo.Bo. _____
 Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
 Director Técnico
 CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

DIANA PAOLA, GONZALEZ PIEDRASANTA
Nit Emisor: 103618503
DIANA PAOLA GONZALEZ PIEDRASANTA
31 AVENIDA C 8-23 A COLONIA CENTROAMÉRICA, zona 7,
Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5A13E467-BC81-4826-99AE-A285AA2C3F80
Serie: 5A13E467 Número de DTE: 3162589222
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 16:17:06
Fecha y hora de certificación: 21-nov-2022 16:17:06

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripción | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI - durante el periodo comprendido del 02/11/2022 al 30/11/2022, según el contrato administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI - 19-029-202. Monto en letras: Cuatro mil ochocientos treinta y tres con treinta y tres centavos. | 4,833.33 | 0.00 | 0.00 | 4,833.33 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 4,833.33 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 2 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
 REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS TÉCNICOS

Señor:

Sr. Raúl Augusto Castro Reyes

Encargado Depto. Participación Ciudadana

Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI-

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-19-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad siendo las siguientes:

| CLAUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|--|
| 1. Apoyar en la implementación del sistema de monitoreo a las organizaciones e instituciones para verificar el avance de las acciones y ejecución de las actividades relacionadas con los subsectores del CONADI. | Se elaboró la actualización de datos de cada organización e institución adscrita al CONADI. Se brindó apoyo técnico en relación a la entrega de formatos accesibles para personas con discapacidad visual. Se apoyó en la búsqueda de puntos resolutivos donde se acepta el ingreso de las organizaciones e instituciones al CONADI, en Leitz de la Asistente secretarial de Subsectores y la Asistente de Junta Directiva, comprendidos del año 2003 al 2022. |
| 2. Apoyar en las gestiones administrativas de acuerdo a los requerimientos del Jefe del Departamento de Participación Ciudadana. | Se apoyó en la organización y recepción de documentos administrativos y expedientes de cada subsector, en relación a su actualización de datos en formato físico mediante Leitz y una base de datos digital. |
| 3. Brindar apoyo en las reuniones ordinarias y extraordinarias de los subsectores para orientar en el cumplimiento de los procesos administrativos, técnicos y financieros. | Se apoyó en los grupos de whatsapp, el envío de enlace de google forms y video en lengua de señas, para instruir y recabar información de contacto de 4 personas por organización e institución de discapacidad auditiva, para su participación en la Carrera a Pasos de Campeones en el Marco del Día Internacional de las Personas con Discapacidad en modalidad |

| | |
|---|--|
| | presencial, el jueves 1 de Diciembre de 2022 en horario de 9:00 a 12:00. |
| 4. Apoyar en la coordinación de cada subsector en la elaboración del cronograma anual de reuniones. | Según el artículo 6, literal a del Reglamento al Decreto 135-96, por motivo de temporalidad, dicha actividad no aplica. A su vez, no se recibió instrucción alguna al respecto. |
| 5. Otras actividades asignadas por las autoridades superiores del CONADI | Se apoyó en la redacción y entrega de documentos administrativos varios, así como el apoyo técnico y administrativo propuesto por la Dirección General en relación al envío de correos a los delegados titulares y suplentes de cada subsector para la actualización de datos y archivo en el departamento de Subsectores. Se recibieron las siguientes capacitaciones: Unidad de Lengua de Señas: Taller "Cómo organizar eventos para Personas Sordas" Metodología en la organización de eventos con el ajuste razonable para personas sordas. Departamento de Recursos Humanos: Capacitación "Taller de Actitud para el Cambio" |

Diana Paola González Piedrasanta
Número de NIT: 103618503

Aceptado y aprobado por

Sr. Raúl Augusto Castro Reyes
Encargado Depto. Participación Ciudadana
CONADI

Vo.Bo. _____
Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR ARMANDO, MORALES DE LEÓN
Nit Emisor: 103255281
EDGAR ARMANDO MORALES DE LEÓN
51 CALLE C 2-11 COLONIA VILLA LOBOS 2, zona 12, Villa Nueva,
GUATEMALA
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EB823824-EABB-4C91-998F-FFF8D2AA7D03
Serie: EB823824 Número de DTE: 3938143377
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 08:20:30
Fecha y hora de certificación: 21-nov-2022 08:20:30

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-07-029-2022. Monto en letras: cinco mil quetzales. | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS TÉCNICOS

Licenciado
Néstor Mazariegos
Director de Comunicación Social y Relaciones Públicas
Dirección de Comunicación Social y Relaciones Públicas
Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-07-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizada por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

| CLAUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADA |
|---|--|
| 1. Brindar apoyo en coberturas a eventos de prensa relacionados con la temática de discapacidad. | Se brindó apoyo en la cobertura de eventos, fotografías y nota informativa. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram. |
| 2. Apoyar en la divulgación del quehacer institucional a través de las redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram, WhatsApp, Sound Cloude, Spotify, YouTube, otros) y pagina web. | Se realizó la redacción de notas informativas sobre actividades en la Ciudad de Guatemala y en Departamentos que cuentan con presencia de promotores del CONADI. Fotografías e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram. Se realizó publicación de banner's digitales sobre el Programa de Radio Guatemala para Todos. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram. Se realizó elaboración y publicación de boletines, CONADI Noticias. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram. Se realizó elaboración y publicación de banner's de redes sociales significado del barrilete de CONADI. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter, Instagram y Tiktok. |

Se realizó la publicación de convocatoria de para elección y acreditación representantes TITULAR y SUPLENTE de Subsectores del CONADI. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.

Se realizó la publicación de banners y videos promocionales de CONADI Radio. Imágenes, videos e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.

Se realizó la publicación de banners sobre prevención del COVID-19. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.

Se realizó la publicación de videos de la campaña en conmemoración del día internacional de las personas con discapacidad. Videos e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.

Se realizó programación de contenido para ser publicado fines de semana y asueto. Fotografías, imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.

Se elaboró redacción de notas de actividades realizada por CONADI. Imágenes e información se encuentran alojadas en la página web de CONADI.


Se realizó publicación de CONADI NOTICIAS. Audios se encuentran alojadas en la red social SoundCloud.

Se realizó publicación de banner's digitales y videos elaborados por la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala sobre tipos de discapacidad. Imágenes, videos e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter,

| | |
|--|---|
| | Instagram y Tiktok. |
| <p>3. Apoyar en la elaboración de diseños e infografías sobre discapacidad para publicar en redes sociales.</p> | <p>Se elaboró diseño de banner sobre el logotipo y lema del CONADI. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se elaboró diseño de banner sobre personas con discapacidad. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> |
| <p>4. Apoyar en conducir contenido audiovisual y publicarlo en los canales de difusión del CONADI y realizar monitoreo en línea y replicar contenido sobre discapacidad.</p> | <p>Se elaboraron videos sobre eventos de CONADI para publicación en Tiktok.</p> <p>Se realizó edición de la participación del CONADI en el aniversario de Radio Maya K'AT. Video se encuentra alojados en las redes sociales Facebook, Instagram, Twitter y Tiktok.</p> <p>Se realizó edición de CONADI NOTICIAS. Videos se encuentran alojadas en la red social Facebook.</p> <p>Se realizó publicación de columnas publicadas por Diario de Centro América. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se realizó la réplica de publicaciones compartidas por personas o entidades externas a CONADI. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> |
| <p>5. Brindar apoyo en el desarrollo de estrategias de divulgación y pautas para captar mayor audiencia en la red institucional.</p> | <p>Se realizó publicación de banner's digitales y videos elaborados por la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala sobre tipos de discapacidad, para pauta en Facebook. Imágenes, videos e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook.</p> <p>Se elaboraron videos cortos con el logo del CONADI y el lema de la campaña del 3 de diciembre día internacional de las personas con discapacidad. Videos e información se encuentran alojadas en las redes sociales</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>Facebook, Twitter, Instagram y Tiktok.</p> <p>Se elaboraron banner's con fotografías de personas con discapacidad que aparecen en los videos de la campaña del 3 de diciembre día internacional de las personas con discapacidad. Videos e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter, Instagram y Tiktok.</p> |
| 6. Apoyar en la publicación de información accesible para personas con discapacidad en redes sociales y mantenerlas actualizadas. | Se redactaron descripciones gráficas para personas con discapacidad visual, en videos de la campaña de conmemoración del 3 de diciembre, día internacional de las personas con discapacidad. Videos e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram. |
| 8. Brindar apoyo en comisiones de trabajo asignadas en el interior del país. | <p>Comisión en el Municipio de Panajachel del Departamento de Sololá, actividad: Reunión Nacional de Jóvenes con Discapacidad.</p> <p>Comisión en la cabecera del Departamento de Zacapa, actividad: Reflexiones sobre la violencia contra las mujeres con discapacidad.</p> <p>Comisión en el Municipio de Coatepepue del Departamento de Quetzaltenango, actividad: Congreso Suroccidental de Locutores de Guatemala.</p> <p>Comisión en el Municipio de San Jerónimo del Departamento de Baja Verapaz, actividad: Verificación de actividades de la voluntaria Yukiko Watanabe en el Centro de Atención Integral para Personas con Discapacidad (CAIPD).</p> |
| 9. Otras actividades asignadas por las autoridades superiores del CONADI. | <p>Se apoyó en preparación de material institucional, el cual sería repartido a participantes de las actividades en comisiones correspondientes. Actividad indicada por el Director de Comunicación Social y Relaciones Públicas de CONADI.</p> <p>Se apoyó en diseño de camisas y blusa institucionales para promover la imagen del CONADI.</p> |

| | |
|--|---|
| 10, Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas. | Se elaboró informe mensual de las actividades realizadas. |
|--|---|


 Lic. Edgar Armando Morales de León
 Número de Nit: 103255281

Aceptado y aprobado por:
 Lic. Néstor Mazariegos
 Director de Comunicación Social y
 Relaciones Públicas
 CONADI





Vo .Bo. _____
 Licda. Dania Lucrecia Moscoso Sarceñ
 Directora General
 CONADI




CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL

Licenciada

Clarivel Castillo Barrientos de Martínez

Presidenta de Junta Directiva y Representante Legal

Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

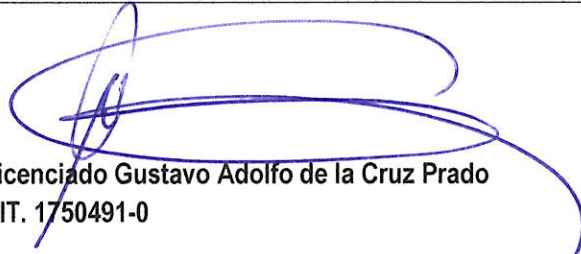
Respetable Licenciada Castillo Barrientos:

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, número CONADI-01-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

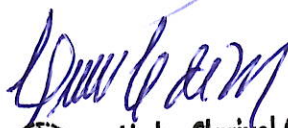

| TÉRMINOS DE REFERENCIA DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|--|
| Brindar asesoría y acompañamiento a la Junta Directiva de CONADI, en procesos legales que se generan, para que los documentos, propuestas y proyectos hacia lo interno y externo de la institución, sean elaborados e implementados de acuerdo a la normativa y legislación de control gubernamental. | Se brindó apoyo, asesoría y acompañamiento a la Junta Directiva de Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad – CONADI-, y con el objetivo de verificar entre otros aspectos, lo relativo al control interno y alcances legales relativo a: a) Se brindó apoyo en la verificación de documentación oficial remitida a la Junta Directiva del Consejo Nacional para la Atención de la Personas con Discapacidad –CONADI-, para ser tramitada, conocida y resuelta de buena forma la misma por parte de ese ente colegiado, con el objeto de verificar su contenido, alcance legal y diligenciamiento oportuno de la misma. |
| Asesorar en los procesos en materia legal, técnica y jurídicamente a la Junta Directiva del CONADI. | a) Se brindó asesoría en materia legal, técnica y jurídicamente a la Junta Directiva del Consejo Nacional para la Atención de la Personas con Discapacidad –CONADI-, en todas las reuniones ordinarias, celebradas por |

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL

| | |
|--|---|
| | <p>dicho ente colegiado durante el mes de noviembre del ejercicio fiscal 2022, con el objeto de brindar certeza jurídica en los temas y procesos así como las decisiones abordadas en las reuniones antes relacionadas. ✓</p> <p>b) Se brindó asesoría en materia legal, técnica y jurídicamente a la Junta Directiva del Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad –CONADI-, en todas las reuniones extraordinarias, celebradas por dicho ente colegiado durante el mes de noviembre del ejercicio fiscal 2022, con el objeto de brindar certeza jurídica en los temas y procesos tratados en las reuniones antes relacionadas.</p> <p>c) Se brindó asesoría en materia legal en la integración de informes circunstanciados solicitados a Junta Directiva del Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad –CONADI-, con el objeto de cumplir con lo requerido por parte de órganos jurisdiccionales, el Procurador de los Derechos Humanos y Ministerio Público</p> |
|--|---|


Licenciado Gustavo Adolfo de la Cruz Prado
NIT. 1750491-0




 Licda. Clarivel Castillo
Presidenta Junta Directiva

Factura Pequeño Contribuyente

GUSTAVO ADOLFO, ALVARADO CALDERÓN
Nit Emisor: 13213741
GUSTAVO ADOLFO ALVARADO CALDERON
15 CALLE B 12-45 RESIDENCIAL PETAPA II, zona 7, San Miguel
Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
4423AC51-630F-403C-AF69-A8038E6D3AB4
Serie: 4423AC51 Número de DTE: 1661943868
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 10:19:29
Fecha y hora de certificación: 18-nov-2022 10:19:30
Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI- durante el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI - 14-029-2022, monto en letras: seis mil quetzales con cero centavos. | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS (TECNICOS)

Licenciado

Jorge Augusto Cruz Martínez

Encargado de la Unidad de Auditoría Interna

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-14-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad siendo las siguientes:

| CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|--|
| 2. ✓ Apoyar al Auditor Interno en el ingreso de información Sistema de Auditoría Gubernamental SAGUDAI-WEB, para la elaboración de informes de auditoría o de revisiones practicadas, velando por la presentación a las autoridades del Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad – CONADI- y a las instancias correspondientes. | Apoyé en la Auditoría de cumplimiento en CAI 00011 en su etapa inicial en la evaluación administrativa del área de almacén. |
| 3. ✓ Apoyar en el seguimiento de las observaciones y recomendaciones realizadas en los informes de Auditoría Interna y de Contraloría General de Cuentas. | Apoyé en el proceso de seguimiento de las Auditorías Anteriores de Auditoría Interna y de Contraloría General de Cuentas de los años 2,020 y 2,021 |
| 4. ✓ Apoyar en las comisiones de trabajo en las que sea incluido. | Apoyé en la revisión de documentos en el seguimiento de las Auditorías de Años Anteriores. Evaluación, planificación de auditoría de cumplimiento CAI 00011 del área de almacén. |

| | |
|---|---|
| 5. Apoyar en la administración y actualización de los archivos de los documentos de trabajo de auditorías realizadas. | Apoyé en la revisión y archivo de los expedientes de auditorías anteriores. |
|---|---|


Gustavo Adolfo Alvarado Calderón
Número de Nit: 1321374-1

Aceptado y aprobado por 
Lic. Jorge Augusto Cruz Martínez
Auditor Interno
CONADI



Vo. Bo. 
Licda. Dania Lucrecia Moscoso Sarceño
Directora General
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

IRMA YOLANDA, CHIQUIN BAC DE HERRERA

Nit Emisor: 24297364

LICDA. IRMA YOLANDA CHIQUIN BAC

COLONIA TALPETATE 8-001 zona 8, Coban, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

432DD129-55A7-4B5C-9750-3423A67DCE78

Serie: 432DD129 Número de DTE: 1437027164

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 14:54:35

Fecha y hora de certificación: 14-nov-2022 14:54:35

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de Servicios Profesionales prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad- CONADI-durante el periodo comprendido del 1/11/2022 al 30/11/2022, según Contrato Administrativo de Servicios Profesionales número CONADI-10-029-2022. Monto en letras: Seis mil quetzales exactos. | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL**

**Licenciada
 Elsa Beatriz Orantes Cacheupe
 Jefe del Departamento de Promotores
 CONADI**

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, número CONADI-10-029-2022, atentamente presento el informe de actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, del departamento de Alta Verapaz, siendo las siguientes:

| CLAÚSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|--|---|
| <p>1. Apoyar en la coordinación con CODEDIS, COMUDIS, organizaciones de personas con discapacidad, sociedad civil y otros grupos organizados en la aplicación de la normativa nacional e internacional sobre los derechos de las personas con discapacidad, en coordinación con los departamentos que conforman la Dirección Técnica del CONADI.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la coordinación y convocatoria para el desarrollo del evento denominado abordaje integral de la discapacidad desde la perspectiva de salud con enfoque de derechos humanos, del Departamento de Alta Verapaz, realizado por representantes de la Comisión Permanente de Salud de CONADI. • Apoyé en la logística para la Conferencia de Prensa con el objetivo de dar a conocer todas las actividades que la Comisión Departamental de Discapacidad – CODEDIS-, en conjunto con la CONADI desarrollaron en el marco conmemorativo del Día Internacional de las Personas con Discapacidad. • Apoyé en la realización de la feria de emprendimiento en el marco conmemorativo del 3 de diciembre en el municipio de el Ixcán, Quiché. • Participé en foro abierto “Hablemos |

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL

| | |
|---|---|
| | <p>de discapacidad” en el marco conmemorativo internacional de las personas con discapacidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participé en el acto conmemorativo que se realizó el 29 de Noviembre en el que se presentaron stands de cada una de las asociaciones invitadas y la presentación de actos culturales. • Participé en la entrega de reconocimientos a empresas que han incluido en espacios laborales a Personas con Discapacidad del municipio de Cobán, así como entrega de reconocimientos a Personas con Discapacidad Desatacadas en diversas ramas del departamento. |
| <p>4 Apoyar a monitorear a las instituciones públicas en el nivel local para conocer el avance de la inclusión de la normativa nacional e internacional de los derechos de las personas con discapacidad.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la sistematización y análisis de información como resultado del proceso de monitoreo de la política de discapacidad dirigido a entidades públicas. |
| <p>5 Apoyar en los procesos de solicitud y liquidación de viáticos y transporte de las personas que participan en las actividades que realizan y otras gestiones que se requieren conforme a su programación y planificación.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé al Lic. Byron Villanueva a reunir información y documentación requerida para solicitud de alimentación y transporte de las personas que participarán en el evento conmemorativo del 3 de diciembre en coordinación con la Comisión Departamental de Discapacidad, en seguimiento a las acciones planificadas para los municipios de Cobán, Ixcán el Quiché y Santa Cruz Verapaz. |
| <p>6 Apoyar al CONADI en los espacios políticos y técnicos a nivel departamental.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Gestioné ante secretario municipal de la municipalidad de Fray Bartolomé de las Casas audiencia con alcalde municipal a fin de presentar plan de acción para la creación de la Oficina Municipal de |

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL

| | |
|---|--|
| | <p>Discapacidad en seguimiento al cumplimiento a la Ley de atención a las Personas con Discapacidad del departamento y de esta manera incidir a través de los espacios de toma de decisión para beneficiar a Personas con Discapacidad.</p> |
| <p>7 Otras actividades asignadas por las autoridades del CONADI</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en la entrega de convocatoria para representantes del sector salud del departamento de Alta Verapaz para el evento denominado abordaje integral de la discapacidad desde la perspectiva de salud con enfoque de derechos humanos, convocado por la Comisión Permanente de Salud del Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad. • Participé en reunión de Comisión de Derechos Humanos del Centro de Operaciones de Emergencia para coordinar acciones de respuesta por tormenta Lisa que se prevé afectará Franja transversal del Norte y zona del Polochic. • Participé en reunión del Centro de Operaciones de Emergencia para recibir instrucciones y para la presentación de acciones de respuesta de cada una de las comisiones. • Participé en reunión virtual con la Comisión Departamental de Discapacidad en seguimiento a las coordinaciones y logística |

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL

| | |
|---|---|
| | <p>para el evento conmemorativo del 3 de diciembre en la que se definieron las actividades a desarrollar a partir del 28 de noviembre al 2 de diciembre, realizando ajustes de fechas así como asignando las comisiones para el éxito del evento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestioné vía telefónica con secretario municipal de Fray Bartolomé de las Casas audiencia con alcalde municipal para presentar plan de acción para la creación de Oficina Municipal de Discapacidad. • Apoyé a la Comisión Departamental de Discapacidad en la entrega de oficios a panelistas invitados para desarrollar Foro denominado "Hablemos de Discapacidad", a realizarse en el marco conmemorativo del 3 de diciembre. • Capacité a docentes del establecimiento Escuela Oficial Urbana Mixta para niñas Josefa Jacinto en la normativa de discapacidad. • Apoyé en la coordinación y logística para el evento conmemorativo del 3 de diciembre en coordinación con la COMUDIS del municipio de Ixcán el Quiché. |
| <p>✓ 8. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Elaboré un informe semanal y mensual de las actividades |

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL

| | |
|----------------|--|
| desarrolladas. | desarrolladas en el municipio de Cobán en coordinación con el Lic. Byron Villanueva y lo asignado por el encargado del departamento de promotores, correspondiente del 1 al 30 de noviembre de 2022. |
|----------------|--|

f) 
Lcda. Irma Yolanda Chiquin Bac
Número de Nit. 24297364


Aceptado y aprobado
Lcda. Elsa Beatriz Orantes Cachepe
Jefe del Departamento de Promotores
CONADI




Vo.Bo.
Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

JACKSON FRANCISCO, NORIEGA RUÍZ

Nit Emisor: 71012818

JACKSON FRANCISCO NORIEGA RUIZ

4 CALLE Chinique, QUICHE

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0E33A108-E47D-44B6-9CC8-ACB95588E1C9

Serie: 0E33A108 Número de DTE: 3833414838

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 12:21:34

Fecha y hora de certificación: 14-nov-2022 00:21:34

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de Servicios Profesionales prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según Contrato Administrativo de Servicios Profesionales número CONADI-17-029-2022. Monto en letras: seis mil quetzales exactos. | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL**


Licenciada:
 Elsa Beatriz Orantes Cachupe
 Jefe del Departamento de Promotores
 CONADI

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado con el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, número **CONADI-17-029-2022**, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, del departamento de Huehuetenango, siendo las siguientes:

| CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|--|
| <p>1. Apoyar en la coordinación con CODEDIS, COMUDIS, organizaciones de personas con discapacidad, sociedad civil y otros grupos organizados, en la aplicación de la normativa nacional e internacional sobre los derechos de las personas con discapacidad, en coordinación con los departamentos que conforman la Dirección Técnica del CONADI.</p> | <p>Se apoyó a la Comisión Departamental de Discapacidad CODEDIS para dar seguimiento a la recepción e inscripción de expedientes referente a los bastones, sillas de ruedas y andadores que se entregarán en abril de 2023, por parte del Ministerio Cristiano Bethel.</p> <p>Se participó en dos reuniones ordinarias y una reunión extraordinaria con la Comisión Departamental de Discapacidad CODEDIS para dar seguimiento a la planificación y organización de la Conmemoración del Día Internacional de las Personas con Discapacidad, se definieron acciones concretas con su respectiva comisión.</p> <p>Se apoyó en la convocatoria para llevar a cabo reunión con la Comisión Territorial Política de Discapacidad -COTEPODIS- realizada en el Hotel Casa Blanca, Huehuetenango.</p> |
| <p>2. Apoyar en la promoción de actividades de coordinación con las autoridades del poder local, líderes comunitarios, integrantes del sector privado, y otros actores de la sociedad civil, para promover la inclusión de las personas con discapacidad en los espacios de toma de decisión.</p> | <p>Se apoyó durante el desarrollo de los talleres V y VI del diplomado virtual "Derechos Humanos y Discapacidad", en dichos talleres se revisaron tareas y asistencia de los participantes.</p> <p>Se participó en la actividad de cierre del diplomado virtual "Derechos Humanos y Discapacidad", en la cual se les hizo la entrega del diploma a los participantes.</p> |

**CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL**

| | |
|--|--|
| | <p>contabilidad sobre la forma del llenado de los formularios para hacer uso de viáticos en las diferentes acciones dando cumplimiento al POA.</p> <p>Se trabajó plan de trabajo con la Lcda. Karina Alvarado promotora de CONADI para darle seguimiento a las diferentes actividades, así mismo se hizo una distribución de los municipios a trabajar por los promotores en el departamento de Huehuetenango.</p> |
| <p>8. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas.</p> | <p>Elaboré un informe semanal e informe mensual, itinerario y liquidación de viáticos correspondiente al mes de noviembre 2022.</p> |

f) 
 Jackson Francisco Noriega Ruiz
 Número de Nit: 71012818

Aceptado y aprobado 
 Lcda. Elsa Beatriz Orantes Cachupe
 Jefe del Departamento de Promotores
 CONADI



Vo.Bo.
 Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
 Director Técnico CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA DEL ROSARIO, CHILE MONROY

Nit Emisor: 24314498

MARIA DEL ROSARIO CHILE MONROY

3 CALLE 7-00 C COLONIA SAUZALITO, A zona 6, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BB0B5A99-C5AE-42EF-94D7-202F53628100

Serie: BB0B5A99 Número de DTE: 3316531951

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 13:50:22

Fecha y hora de certificación: 17-nov-2022 13:50:22

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de Servicios Técnicos prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI- comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según Contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-12-029-2022. Monto en letras: Cinco Mil Quetzales con 00/100. | 5,000.00 | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 5,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"


**CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON
DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS (TECNICOS)**


Licenciado
Oscar Leonel Monzón Guzmán
Director Financiero
Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

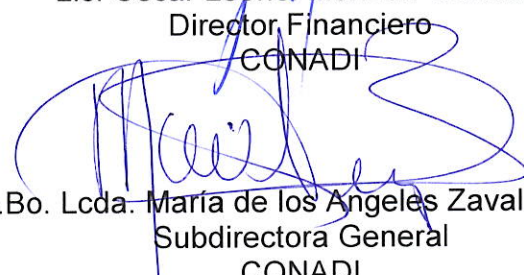
Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-12-029-2022, atentamente presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

| OBJETO DEL CONTRATO CLÁUSULA SEGUNDA | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|--|--|
| <p>1. Apoyar en la verificación y revisión de documentos establecidos en el "Reglamento de Viáticos y Transportes para Integrantes de Organizaciones Representativas de Personas con Discapacidad" y "Reglamento de Viáticos y Gastos Conexos" del CONADI.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de Rendiciones. Entrada 1-49, 1-51, 1-52, 1-55, 1-56. • Endoso de cheques pago a proveedores con razonamiento de entrega a mensajería. • Foliación Expedientes de Rendiciones Fondo Rotativo. Entrada 1-49, 1-48. • Sello de documentos expedientes de Fondo Rotativo (pagado, operado, No. De cheque) • Revisión expediente Fondo Rotativo (Caja Chica) 2-53 • Apoyo en la ubicación y rotulación de expedientes de Fondo Rotativo y Tesorería por Requerimiento de Auditoría CGC-DA-19-0019. |
| <p>2. Apoyar en la verificación y revisión de documentos establecidos en los procedimientos de compra de baja cuantía y procesos de compra directa con oferta electrónica del CONADI</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de expedientes de órdenes de compra. (cotizaciones, requerimiento, justificaciones) • Devolución de expedientes incompletos de órdenes de compra. • |
| <p>3. Realizar otras actividades que le sean asignadas por las Autoridades</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de expedientes de Reversiones de CUR de compromiso |

| | |
|--|---|
| <p>Superiores del CONADI, dentro del ámbito de su competencia.</p> | <p>total y parcial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de expedientes de solicitud de pago para asignación de partida presupuestaria. • Actualización detalle de renglones presupuestarios. • Actualización de gastos en cuadro presupuestario. • Archivo de cheques voucher de tesorería (marzo, abril, agosto y septiembre 2022). • Entrega de oficios de modificación de presupuesto a distintos departamentos del CONADI. • Archivo de correspondencia de presupuesto. • Revisión Bolsas de Estudio Nuevo Ingreso y Reingreso 2022. • Escaneo de convenios de Bolsas de Estudio 2022. • Revisión de expedientes de Bolsas de Estudio comprometidos por Presupuesto. • Entrega de expedientes de Bolsas de Estudio comprometidos a la Dirección Administrativa. • Revisión Expedientes de Contratos Renglón 029. |
| <p>4. Rendir informe mensual de las actividades desarrolladas.</p> | <p>Se Procedió a la elaboración de Informe Mensual de Actividades.</p> |


 María del Rosario Chile Monroy
 DPI: 2457863760101
 NIT: 2431449-8


 Autorizado y Aprobado por:
 Lic. Oscar Leonel Monzón Guzmán
 Director Financiero
 CONADI


 Vo.Bo. Lcda. María de los Angeles Zavala Bonilla
 Subdirectora General
 CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA SOLEDAD, SOCH DE LEÓN

Nit Emisor: 39526186

BUFETE JURIDICO SOCH & DE LEON ASOCIADOS

9 AVENIDA 13-45 zona 1, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

38E4B788-E8A5-4F08-9EA4-80525355B320

Serie: 38E4B788 Número de DTE: 3903147784

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2022 13:04:16

Fecha y hora de certificación: 14-nov-2022 13:04:16

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios profesionales, prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el período comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según Contrato Administrativo de Servicios Profesionales número CONADI -02-029- 2022, por la cantidad de seis mil quetzales exactos (Q. 6,000.00) CANCELADO | 6,000.00 | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 6,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022 ✓
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES EN GENERAL

Licenciada

Elsa Beatriz Orantes Cachupe

Jefe del Departamento de Promotores

Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, número CONADI -02-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

| CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|--|--|
| <p>1. Apoyar en la coordinación con CODEDIS, COMUDIS, organizaciones de personas con discapacidad, sociedad civil, y otros grupos organizados, en la aplicación de la normativa nacional e internacional sobre los derechos de las personas con discapacidad, en coordinación con los departamentos que conforman la Dirección Técnica del CONADI. ✓</p> | <p>Apoyé en la elaboración de solicitudes de permiso y autorización de Protocolo de Respuesta para la celebración de la Conmemoración del Día Internacional de las Personas con Discapacidad, actividad a realizarse el día sábado 3 de diciembre de 2022, en frente del frontispicio Municipal de Quetzaltenango.</p> |
| <p>2. Apoyar en la promoción de las actividades de coordinación con las autoridades del poder local, líderes comunitarios, integrantes del sector privado y otros actores de la sociedad civil, para promover la inclusión de las personas con discapacidad en los espacios de toma de decisión. ✓</p> | <p>Apoyé en las gestiones para la inclusión a la Dirección Municipal de la Mujer, en el municipio de Olintepeque del departamento de Quetzaltenango, realizando visita domiciliar a niño o niña con discapacidad física.</p> <p>Realicé presentación de Promotora de CONADI, con las autoridades locales en el municipio de Palestina de los Altos del departamento de Quetzaltenango, para coordinar acciones en beneficio de las personas con discapacidad.</p> <p>Realicé presentación de Promotora de CONADI, con las autoridades locales en el municipio de San Carlos Sija del departamento de Quetzaltenango para coordinar acciones en beneficio de las personas con discapacidad.</p> |

asignadas por la Jefatura de Promotores de CONADI, que corresponde del 01 al 30 de noviembre de 2022.

f).
Licenciada María Soledad Soch de León
39526186

Aceptado y Aprobado
Licenciada Elsa Beatriz Orantes Cachupe
Jefe del Departamento de Promotores
CONADI



Vo.Bo.
Licenciado Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

NELSON ORSVELI, CABRERA

Nit Emisor: 80163599

NELSON CABRERA

5 CALLE COLONIA TRINIDAD 8-00 COLONIA TRINIDAD, zona 3,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D8EB5A68-FDC9-4D75-ABAE-9851AE93C0C1

Serie: D8EB5A68 Número de DTE: 4257828213

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 12:46:50

Fecha y hora de certificación: 21-nov-2022 00:46:50

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por prestación de Servicios Técnicos prestados al Consejo Nacional para la Atención de Personas con Discapacidad -CONADI- periodo comprendido del 02/11/2022 al 30/11/2022. Según Contrato Administrativo de Servicios Técnicos CONADI-20-029-2022. Monto en letras: Cuatro mil ochocientos treinta y tres con 33/100. | 4,833.33 | 0.00 | 0.00 | 4,833.33 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 4,833.33 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




"Contribuyendo por el país que todos queremos"

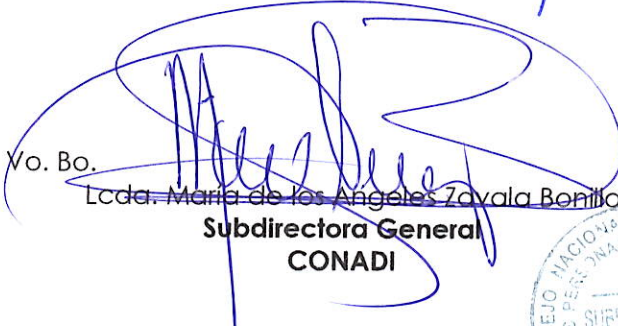
| | |
|--|--|
| | <p>-Revisión de los expedientes para pago de cheque identificados con las órdenes de compra 662 No de Adjudicación 48331705, 671 No de Adjudicación 48354864, 609 No, de Adjudicación 48186679, 690 No. Adjudicación 48389354, 668 No. de Adjudicación 48354785.</p> |
| <p>4. Rendir informe mensual de las actividades desarrolladas.</p> | <p>Se elaboró el informe de actividades correspondientes al mes de noviembre de 2022.</p> |


 Nelson Orsvelí Cabrera
 NIT 8016359-9

Aceptado y Aprobado


 Lic. Oscar Leonel Monzón Guzmán
 Director Financiero
 CONADI



Vo. Bo. 
 Lcda. María de los Angeles Zavala Bonilla
 Subdirectora General
 CONADI



-Apoyo en archivo de expedientes de pago (cheques emitidos durante el mes de octubre de 2022).

-Apoyo en la entrega física a la comisión de Contraloría General de Cuentas de documentación requerida, según oficio CGC DA-19-0014-025-2022, de fecha 27 de octubre de 2022.

-Apoyo en la elaboración del libro de bancos correspondiente al mes de octubre de 2022, cuenta CONADI-PROVEEDORES No. 3234035508.

-Apoyo en elaboración de finiquitos para delegados titulares y suplentes del subsector de Organismos e Instituciones que Promueven Acciones a Favor de las Personas con Discapacidad según Artículo 11, inciso d., del Reglamento General de Elecciones del Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI-.

-Endoso de los cheques 6616, 6617, 6618, 6619, 6620, 6621, 6622, 6623, 6624, 6625, 6626, 6627, 6628, 6629, 6630, 6631, 6632, 6632, 6633, 6634, 6635, 6636, 6637, 6638, 6639, 6641, 6642, 6643, 6644, 6645, 6646, 6647, 6648, 6649, 6650, 6651, 6652, 6653, 6654, 6655, 6656, 6657, 6658, 6659, 6660, 6662, 6662, 6661, 6663, 6664 de la cuenta 3-234-03550-8 CONADI-PROVEEDORES, correspondientes a Bolsas de Estudios 2022.

-Apoyo en el pago de cheques No. 6672 y No. 6508 a proveedores del Consejo Nacional para la Atención de Personas con Discapacidad.

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 02 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS TÉCNICOS

Licenciado
 Oscar Leonel Monzón Guzmán
Director Financiero
Consejo Nacional para la Atención de Personas con Discapacidad

Me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-20-029-2022, por lo cual presento el informe de actividades realizadas por mi persona, en la Dirección Financiera del CONADI, siendo las siguientes:

| Objeto del contrato, cláusula segunda | Actividades Realizadas |
|---|---|
| 1. Apoyar en la verificación y revisión de documentos establecidos en el "Reglamento de Viáticos y Trasporte para Integrantes de Organizaciones Representativas de Personas con Discapacidad" y "Reglamento de Viáticos y Gastos Conexos" del CONADI. | -Revisión de las Rendiciones de Fondo Rotativo para Viáticos No. 62-2022 de fecha 10-11-2022, por Q28,464.50, No. 61-2022 de fecha 09-11-2022, por Q32,440.50 y No. 63-2022 de fecha 17-11-2022 por Q23,074.00. -Revisión de expedientes de pago de viáticos al interior de la república. |
| 2. Apoyar en la verificación y revisión de documentos en los procedimientos de compra de baja cuantía y proceso de compra directa con oferta electrónica del CONADI. | -Revisión de expedientes correspondientes a la caja chica de gastos menores. |
| 3. Realizar otras actividades que sean asignadas por las Autoridades Superiores del CONADI, dentro del ámbito de su competencia. | -Apoyo en la localización de expedientes de pago de los siguientes renglones presupuestarios 122 "impresión, encuadernación y reproducción", 328 "Equipo de cómputo" 196 "Servicios de atención y protocolo" 121 "Divulgación e información", para entrega a la Comisión de Auditoría Gubernamental de la Contraloría General de Cuentas según requerimiento CGC DA-19-0014-025-2022. |

Factura Pequeño Contribuyente

RONALD DANIEL, GALINDO ESCOBAR
Nit Emisor: 81416253
LIC. RONALD DANIEL GALINDO ESCOBAR
4 CALLE 3-26 BARRIO JOCOTENANGO, zona 2, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EC75E14B-D25F-41C1-B04F-1A118BE12985
Serie: EC75E14B Número de DTE: 3529458113
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 08:34:38
Fecha y hora de certificación: 21-nov-2022 08:34:38

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios profesionales prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según contrato Administrativo de Servicios Profesionales numero CONADI -08-029-2022. Monto en letras: ocho mil quetzales | 8,000.00 | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 8,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES



Licenciada

Dora Virginia Linares López

Asesora Jurídica

Unidad de Asesoría Jurídica

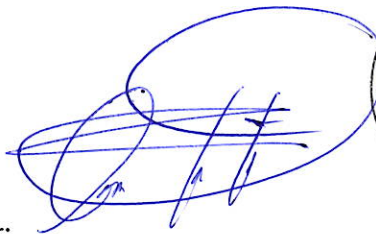
Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, numero CONADI-08-029-2022, atentamente le presento el informe de actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

| OBJETO DEL CONTRATO CLAUSULA SEGUNDA | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|--|
| 1. Apoyar profesionalmente en la elaboración de informes, opiniones y dictámenes en lo que fuere requerido por la Unidad de Asesoría Jurídica. | Se apoyó en la elaboración de distintos informes, opiniones y oficios que fueron requeridos a la Unidad de Asesoría Jurídica por parte de otras unidades y direcciones de CONADI. |
| 2. Asesorar en el faccionamiento de las estipulaciones legales que contienen los documentos que se elaboran para el desarrollo institucional del CONADI | Se asesoró a la Unidad de Asesoría Jurídica, en el faccionamiento y corrección de documentos legales que pueden ser utilizados para el desarrollo institucional del CONADI. |
| 3. Apoyar al Asesor Jurídico en las actividades que solicite ya sea de forma verbal o escrita. | Se apoyó al Asesor Jurídico en las actividades que me fueron solicitadas y se respondió de forma verbal y por escrito a la misma asesora jurídica. |
| 4. Apoyar en la emisión de documentación jurídica que sea requerida por la Unidad de Asesoría Jurídica | Se coadyuvó en la emisión de opiniones jurídicas y contratos que fueron requeridos en la Unidad de Asesoría Jurídica. |
| 5. Asesorar y apoyar en las demás atribuciones inherentes a la naturaleza de sus actividades, como profesional del Derecho que sean requeridas para coadyuvar a la Unidad de Asesoría Jurídica en el cumplimiento de los objetivos y | Se realizaron acciones encaminadas a hacer más eficientes los procesos y procedimientos legales dentro de la Unidad de Asesoría Jurídica, para llegar así al cumplimiento de los objetivos y finalidades del CONADI. |

| | |
|--|---|
| finalidades del CONADI. | |
| 6. Otras que le sean asignadas por las autoridades superiores del CONADI | Se brindó asesoría legal en temas relacionados a documentación Junta Directiva del CONADI, y se apoyó legalmente en reuniones de Junta Directiva de CONADI, y la autorización de actas notariales de las reuniones de Junta Directiva y Consejo de Delegados de CONADI. |
| 7. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas | Se elaboró informe mensual de las actividades realizadas |


 Lic. Ronald Daniel Galindo Escobar
 NIT: 8141625-3


 Aceptado y aprobado por: _____
 Lcda. Dora Virginia Linares López
 Asesor Jurídico
 CONADI


 Vo. Bo. _____
 Licda. Dania Lucrecia Moscoso Sarceño
 Directora General
 CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

SINTHIA LORENA, SALGUERO RAMIREZ
Nit Emisor: 22316582
SINTHIA LORENA SALGUERO RAMIREZ
CALLEJON 8 EL ROSARIO 8-00 ALDEA LAS TROJES MANZANA H,
zona 0, Amatitlan, GUATEMALA
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B11623BC-F566-4766-9594-3CAF032B6CF5
Serie: B11623BC Número de DTE: 4117120870
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 14:57:16
Fecha y hora de certificación: 21-nov-2022 14:57:16

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de Servicios Profesionales prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI- durante el periodo comprendido del 09/11/2022 al 30/11/2022 según contrato administrativo de Servicios Profesionales Número CONADI-21-029-2022. Monto en letras: Cinco mil ochocientos sesenta y seis quetzales con sesenta y siete centavos. | 5,866.67 | 0.00 | 0.00 | 5,866.67 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 5,866.67 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO: DEL 09 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA ADMINISTRATIVA

Licenciada
 Horalda Marilis Aguilar López
 Directora Administrativa
 Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

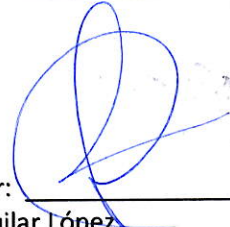
Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, Número **CONADI-21-029-2022**, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

| CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|--|--|
| 1. Asesorar en el uso de los sistemas SIGES, SICOIN, GUATECOMPRAS, entre otros sistemas de la administración pública. | Se apoyó en la revisión de los sistemas de gestión y contables, para verificar que no se encuentren procesos retrasados o anclados y se sugirió que los que no finalizaron el proceso respectivo, deban ser anulados de los sistemas antes que finalice el año fiscal. |
| 2. Asesorar profesionalmente en las operaciones administrativas, utilizando eficazmente los recursos de la institución. | Se apoyó en la revisión de correspondencia de la Dirección Administrativa, haciendo las recomendaciones pertinentes que den respuesta a lo solicitado. |
| 3. Asesorar en la elaboración y seguimiento del Plan Operativo Anual de la Dirección Administrativa. | Se apoyó en la revisión del PAC 2022 y se hicieron recomendaciones para la elaboración del PAC 2023. |
| 4. Asesorar en los procesos de compra de materiales, suministros y contratación de servicios necesarios. | Se apoyó resolviendo dudas concernientes a procesos de compra en armonía con la Ley de Contrataciones del Estado. |
| 5. Brindar asesoría para implementar procedimientos que permitan modernizar y agilizar los procesos administrativos de conformidad con la ley. | Se revisaron procedimientos de compras actuales, se identificaron algunas deficiencias y se hicieron las recomendaciones que permitirán mejorar y agilizar los procesos. |
| 6. Asesorar en la actualización de los manuales de procedimientos de cada uno de los Departamentos que conforman la Dirección Administrativa. | Se revisó el Manual de Procedimientos de Compras y Contrataciones, del Departamento de Compras, se están haciendo las actualizaciones que se consideran. |

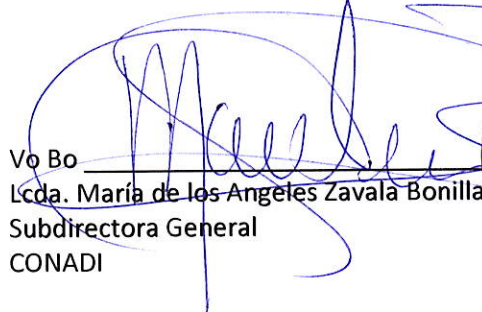
| | |
|--|---|
| <p>7. Asesorar y apoyar en las demás atribuciones inherentes a la naturaleza de sus actividades, como profesional que sean requeridas para coadyuvar a la Dirección Administrativa en el cumplimiento de los objetivos y finalidades del CONADI.</p> | <p>Se apoyó en la elaboración de documentos administrativos que dieron respuesta a solicitudes recibidas de la Subdirección General. Se recomendó la elaboración de cuadros para reportes en procesos de compra, que permitan generar información de avances.</p> |
| <p>8. Otras actividades que le sean designadas por las autoridades de CONADI.</p> | <p>Se apoyó en la revisión de expedientes de liquidación previos a ser enviados al Departamento de Contabilidad.</p> |



Sinthia Lorena Salguero Ramirez
Número de Nit: 2231658-2



Aceptado y aprobado por: _____
Lcda. Horalda Marilis Aguilar López
Directora Administrativa
CONADI



Vo Bo _____
Lcda. María de los Angeles Zavala Bonilla
Subdirectora General
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

UVALDO RANFERY, JUAREZ MARROQUIN
Nit Emisor: 9480714
UVALDO RANFERY, JUAREZ MARROQUIN
4 CALLE A 5-55 GUAJITOS, zona 21, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
5A8E2665-F4B3-4CA5-B0D0-5097803A86EE
Serie: 5A8E2665 Número de DTE: 4105391269
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-nov-2022 17:52:16
Fecha y hora de certificación: 21-nov-2022 17:52:16

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/11/2022 al 30/11/2022, según contrato administrativo de Servicios Técnicos Numero CONADI-06-029-2022, Monto en letras ; Cuatro mil quetzales exactos . | 4,000.00 | 0.00 | 0.00 | 4,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 4,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| |
|---|
| Datos del certificador |
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2022
 RENGLON PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS TÉCNICOS

Licenciada .

MARILIS AGUILAR LOPEZ

DIRECTORA ADMINISTRATIVA

DIRECCION ADMINISTRATIVA

Consejo Nacional para la atención de las personas con discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el contrato Administrativo de Servicios técnicos número CONADI -06-029-2022, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

| CLÁUSULA SEGUNDA : OBJETO DEL CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|
| 1. Apoyar al traslado del personal e integrantes de organizaciones e instituciones que requieran movilizarse para la realización de distintas comisiones de trabajo . | Se ha realizado diferentes actividades tanto de traslado de personal , mensajería , correspondencia internas Según bitácora Adjunta No. 22, 23 Y 24 |
| 2. Apoyar a mantener en orden , limpio adecuadamente el equipo y en buen estado los vehículos propiedad de CONADI, reportando cualquier desperfecto, daño o incidente en los mismos . | Limpieza del vehículo al terminar cada comisión |
| 3. Apoyar en las reparaciones básicas de los vehículos propiedad de CONADI y reportar al encargado de Servicios Generales respecto a los desperfectos que requieran atención especial . | En este mes el vehículo no sufrió ningún desperfecto |
| 4. Apoyar en asistir a las personas con discapacidad . | Se adjunta copia de bitácora No. 22,23 y 24 |
| 5. Brindar información oportuna sobre el control de kilometraje recorrido. | Se adjunta copia de bitácora No. 22,23 y 24 |
| 7. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas . | Se ha entregado informe mensual a la administración de CONADI |

UVALDO RANFERY JUÁREZ MARROQUIN
 Numero de Nit : 9480714

Aceptado y Aprobado por :

LCDA. MARILIS AGUILAR LOPEZ
 DIRECTORA ADMINISTRATIVA
 CONADI

Vo. Bo. LCD.A. MARIA DE LOS ANGELES ZAVALA
 SUBDIRECTORA GENERAL
 CONADI



ADMINISTRATIVA.
ACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - CONADI-



CA; NISSAN. LINEA; URVAN E26. PLACAS; No. 00940BBV. COLOR; PLATEADO. MODELO; 2,018

AL MES DE: Octubre 2022

CORRELAT. No. 22

CONTROL DE INGRESOS Y SALIDAS DE LOS VEHICULOS INSTITUCIONALES PERIODO 2,022

| Ploto | Destino | Hora Salida | Km. Inicial | Hora Llegada Destino | Km. Destino | Km. Recorridos | Cantidad de Combustible Utilizado | Nombre de la (s) Persona (s) que Traslada | Firma de Quien Solicito la Comision |
|-------|--|-------------|-------------|----------------------|-------------|----------------|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
| | Parqueo / Conadi | 08:35 | 85 191 | 08:40 | 85 193 | 2 | 0.062 | fredy | [Signature] |
| | Conadi / Conquistador | 08:46 | 85 193 | 09:17 | 85 197 | 4 | 0.125 | Ruby | [Signature] |
| | Conquistador / Conadi | 09:13 | 85 197 | 09:27 | 85 201 | 4 | 0.125 | fredy | [Signature] |
| | Conadi / Conquistador | 10:28 | 85 201 | 10:50 | 85 204 | 3 | 0.093 | Lieda. Marlis | [Signature] |
| | Conquistador / Municipalidad | 11:53 | 85 204 | 12:01 | 85 206 | 2 | 0.067 | Lieda. Marlis | [Signature] |
| | Municipalidad / Conadi | 12:30 | 85 206 | 12:43 | 85 210 | 4 | 0.125 | Lieda. Marlis | [Signature] |
| | Conadi / Parqueo | 12:50 | 85 210 | 13:01 | 85 211 | 1 | 0.031 | fredy | [Signature] |
| | Parqueo / Conadi | 07:15 | 85 211 | 07:20 | 85 212 | 1 | 0.031 | fredy | [Signature] |
| | Conadi / Conquistador | 7:45 | 85 212 | 08:10 | 85 216 | 4 | 0.175 | Asmen | [Signature] |
| | Conquistador / Conadi | 08:13 | 85 216 | 08:30 | 85 220 | 4 | 0.125 | fredy | [Signature] |
| JW | Comisio nes Varas / Francisco Aldana y Ronald. | 10:20 | 85 270 | 11:50 | 85 225 | | | Donald. | [Signature] |
| JW | Ta por Francisco Tuncne / Banco. | 11:50 | 85 275 | 12:50 | 85 230 | | | Francisco | [Signature] |
| | Conadi / Tiller Brasilia | 14:00 | 85 230 | 14:15 | 85 241 | 11 | | Mejedy | [Signature] |



**ACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD -CONADI-
MINISTRATIVA.**

CA; NISSAN. LINEA; URVAN E26. PLACAS; No. 00940BBV. COLOR; PLATEADO. MODELO; 2,018

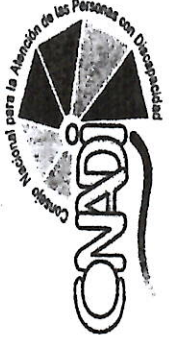
CORRELAT. No. 23

AL MES DE: Noviembre

CONTROL DE INGRESOS Y SALIDAS DE LOS VEHICULOS INSTITUCIONALES PERIODO 2,022

| Piloto | Destino | Hora Salida | Km. Inicial | Hora Llegada Destino | Km. Destino | Km. Recorridos | Cantidad de Combustible Utilizado | Nombre de la (s) Persona (s) que Traslada | Firma de Quien Solicito la Comision |
|--------|---|-------------|-------------|----------------------|-------------|----------------|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
| Juarez | Parqueo / Taller Besta / Conadi | 10:55 | 85325 | 11:28 | 85332 | | | fredy | [Signature] |
| Juarez | Conadi / Col. Santa Elena 2.18 | 11:55 | 85332 | 13:15 | 85349 | | | Maira Rivas | [Signature] |
| Juarez | Conadi / Fontalora 2.1 | 13:21 | 85349 | 13:30 | 85351 | 2 | 0.062 | Osniel Taura | [Signature] |
| Juarez | Contrabaja Zona 1 / Conadi | 13:32 | 85351 | 13:40 | 85352 | 1 | 0.031 | fredy | [Signature] |
| Juarez | Conadi / Taller Besta Sergio | 14:05 | 85352 | 14:25 | 85357 | 5 | 0.154 | fredy | [Signature] |
| Juarez | Taller Besta | 14:26 | 85357 | 14:40 | 85360 | 3 | 0.093 | Sergio | [Signature] |
| Juarez | Conadi / Parqueo | 16:25 | 85360 | 16:32 | 85361 | | | Urledo | [Signature] |
| Juarez | Parqueo / Conadi | 7:50 | 85361 | 7:55 | 85362 | | | Urledo | [Signature] |
| Juarez | Conadi / Hotel Computador / Conadi | 8:30 | 85362 | 9:12 | 85369 | | | Rubi Samayoa | [Signature] |
| Juarez | Conadi / Finca Las Margaritas 2.10 / Conadi | 10:28 | 85369 | 11:10 | 85383 | | | Lola Clarivel | [Signature] |
| Juarez | Conadi / Hotel Computador / Conadi | 12:20 | 85383 | 14:30 | 85391 | | | Rubi Samayoa Gabi Gil | [Signature] |
| Juarez | Conadi / PDH | 15:00 | 85391 | 15:18 | 85393 | 2 | 0.062 | ASESOR J.D. | [Signature] |
| Juarez | PDH / Conadi | 15:20 | 85393 | 15:37 | 85396 | 3 | 0.093 | ASESOR J.D. | [Signature] |

INSTRUMENTAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD - CONADI-



MAQUINA: NISSAN. LINEA: URVAN E26. PLACAS: No. 00940BBV. COLOR: PLATEADO. MODELO: 2,018

AL MES DE: Noviembre

CORRELAT. No. 24

CONTROL DE INGRESOS Y SALIDAS DE LOS VEHICULOS INSTITUCIONALES PERIODO 2,022

| Piloto | Destino | Hora Salida | Km. Inicial | Hora Llegada Destino | Km. Destino | Km. Recorridos | Cantidad de Combustible Utilizado | Nombre de la (s) Persona (s) que Traslada | Firma de Quien Solicito la Comiston |
|--------|--|-------------|-------------|----------------------|-------------|----------------|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
| Juarez | Conadi / Barrural 2.1 / Conadi | 12:05 | 85485 | 12:55 | 85490 | | | Grecia | [Firma] |
| Juarez | Conadi / Panajachel Sobla | 13:10 | 85490 | 18:00 | 85640 | | | Dominique | [Firma] |
| Juarez | Recorrido interno Panajachel | 7:00 | 85640 | 19:15 | 85657 | | | Dominique | [Firma] |
| Juarez | Sobla Panajachel / Conadi | 11:15 | 85657 | 16:15 | 85810 | | | Dominique | [Firma] |
| Juarez | Conadi / Zona 21 / Conadi | 16:30 | 85810 | 17:35 | 85840 | | | Ubaldo Juarez | [Firma] |
| Juarez | Conadi / San Benito Peten | 6:30 | 85840 | 19:00 | 86347 | | | Lic. Alex Teib | [Firma] |
| Juarez | Recorrido Interno San Benito Peten | 8:00 | 86347 | 8:45 | 86359 | | | Lic. Alex Teib | [Firma] |
| Juarez | San Benito Peten, Puerto Barrios / Zona 21 | 12:00 | 86359 | 20:00 | 86666 | | | Lic. Alex Teib | [Firma] |
| Juarez | Recorrido interno Puerto Barrios | 8:40 | 86666 | 16:00 | 86677 | | | Lic. Alex Teib | [Firma] |
| Juarez | Puerto Barrios, Chiquimula | 16:00 | 86677 | 21:00 | 86884 | | | Lic. Alex Teib | [Firma] |
| Juarez | Recorrido interno Chiquimula | 8:00 | 86884 | 16:30 | 86896 | | | Lic. Alex Teib | [Firma] |
| Juarez | Chiquimula, Zacapa | 8:30 | 86896 | 9:00 | 86935 | | | Lic. Alex Teib | [Firma] |
| Juarez | Zacapa, Conadi | 14:30 | 86935 | 20:15 | 87100 | | | Lic. Alex Teib | [Firma] |