

Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA NICTÉ, LARA ORTÍZ

Nit Emisor: 84387912

ANDREA LARA

SECTOR 2 LOTE 35 ASENTAMIENTO VILLA LOBOS II ANEXO, zona
12, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F1F19A02-EC41-4EE7-9DF0-2D1B43C0750E

Serie: F1F19A02 Número de DTE: 3963703015

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 09:05:27

Fecha y hora de certificación: 20-feb-2023 09:05:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023, según contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-01-029-2023. Monto en letras: cinco mil quetzales.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
CANCELADO								
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS TECNICOS

Licenciada
Ana Gabriela Gil Caballeros
Encargada de la Unidad de Lengua de Señas
Dirección General
Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-01-029-2023, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:


CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en la interpretación de documentos y trasladarlo a formato multimedia accesible en Lengua de Señas de Guatemala.	Se apoyó en la interpretación en reuniones virtuales realizadas por la Unidad de Lengua de Señas del CONADI, con miembros del Subsector de Organizaciones de Personas con Discapacidad Auditiva.
2. Apoyar en la interpretación de videos en lengua de señas al español escrito.	Se transcribió al idioma español escrito, videos de entrevistas a Personas Sordas en diferentes contextos.
3. Apoyar en la traducción del idioma español a escritura ágrafa.	Se realizó traducción del idioma español a escritura ágrafa durante reuniones virtuales de la Unidad de Lengua de Señas realizadas con miembros del Subsector de Organizaciones de Personas con Discapacidad Auditiva.
4. Brindar apoyo técnico transversal de la interpretación en Lengua de Señas de Guatemala, en actividades que se vinculen a la incidencia que realiza el CONADI.	No se requirió el apoyo de otros departamentos del CONADI.

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS TECNICOS


5. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas.	Se elaboró informe y factura mensual de las actividades realizadas.
6. Otras que le sean asignadas por autoridades superiores del CONADI.	Se apoyó con la elaboración, diseño y diagramación de referencias de los promocionales e insumos de la Unidad de Lengua de Señas. Se apoyó en la búsqueda y edición de videos para la asesoría brindada al Ministerio de Educación sobre la Certificación de Intérpretes de Lengua de Señas de Guatemala. Se apoyó en capacitación de la Unidad de Lengua de Señas brindada al Departamento de Promotores, sobre temas de LENSEGUA y Cultura Sorda. Se apoyó en la realización de entrevistas a postulantes a la evaluación de la Certificación de Intérpretes de LENSEGUA. Se apoyó en reunión sobre alfabetización de personas sordas, realizada por CONADI y CONALFA.



Andrea Nicté Lara Ortíz
 Número de Nit: 84387912

Aceptado y aprobado por: 
 Lcda. Ana Gabriela Gil Caballeros
 Encargada de la Unidad de Lengua de Señas
 CONADI



Vo .Bo. 
 Lcda. Dania Lucrecia Moscoso Sarceño
 Directora General
 CONADI

Factura Pequeño Contribuyente

CONSUELO ANIBETH, MANZANERO PUGA

Nit Emisor: 86237314

SERVICIOS PROFESIONALES CONSUELO MANZANERO

SECTOR TIENDA EL ESFUERZO zona 0, San Andres, PETEN

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NUMERO DE AUTORIZACION

F55D8EC7-9D4E-4471-9182-DDB3466CCBA5

Serie: F55D8EC7 Numero de DTE: 2639152241

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 16:45:27

Fecha y hora de certificación: 20-feb-2023 16:45:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestacion de servicios profesionales prestados al Consejo Nacional para la Atencion de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023 segun Contrato Administrativo de Servicios Profesionales Numero CONADI-07-029-2023. Monto en letras: Seis mil quetzales exactos. -	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO								
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a credito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

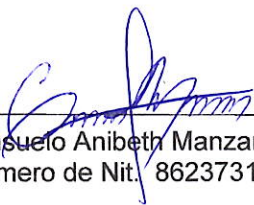
CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIÓDO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES

Licenciada
Elsa Beatriz Orantes Cachupe
Jefe del Departamento de Promotores
CONADI


Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, número CONADI-07-029-2023, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con discapacidad siendo las siguientes.

OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en la coordinación de las CODEDIS, COMUDIS, organizaciones de personas con discapacidad, sociedad civil y otros grupos organizados, la aplicación de la normativa nacional e internacional sobre los derechos de las personas con discapacidad en coordinación con los departamentos de que conforman la Dirección Técnica del CONAADI.	Participé en Jornada de donación de manos protésicas y sillas de ruedas por la ONG Americana Manos de Gratitude con apoyo de Comisión Departamental de Discapacidad CODEDIS.
3. Apoyar a promover que las instituciones públicas y privadas incluyan la temática de discapacidad en los programas, planes y proyectos a nivel municipal y departamental.	Realicé visita a Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT-, para darle cumplimiento al convenio interinstitucional donde se elaboró un plan de capacitaciones dirigido a guías de turismo, meseros y recepcionistas, mismas que se realizaran en los meses de febrero, marzo y abril. Realicé visita a la Universidad San Carlos de Guatemala con quien se obtuvo una reunión con el coordinador de la facultad de Derecho, para capacitar a aproximadamente 500 estudiantes con temática de discapacidad así mismo con la coordina de Psicología para realizar las mismas capacitaciones con sus estudiantes. Realicé visita a Universidad Mariano Gálvez donde se obtuvo una reunión con los coordinadores de las facultades de Psicología, Trabajo Social, Turismo e ingeniería para impartir capaciones con sus estudiantes.

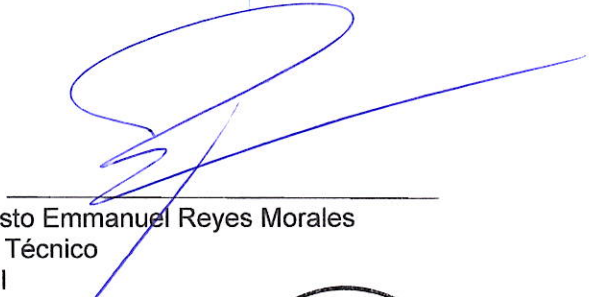
	<p>Impartí capacitación en temática de Discapacidad a personal del Ministerio Público del Municipio de Melchor de Mencos, Petén.</p> <p>Participé en primera reunión de la Red de Paternidad y Maternidad Responsable, con el objetivo de trabajar de manera interinstitucional y evitar los embarazos a temprana edad, en niñas sin y con discapacidad.</p> <p>Impartí capacitación en temática de Discapacidad a estudiantes de la Universidad Mariano Gálvez de Guatemala sede Petén.</p> <p>Impartí capacitación sobre atención a Personas con Discapacidad dirigido a Guías de Turistas del Municipio de Flores, Petén</p>
<p>4. Apoyar a monitorear a instituciones públicas a nivel local para conocer el avance de la inclusión de la normativa nacional e internacional de los derechos de las personas con discapacidad.</p>	<p>Participé en inauguración del III Módulo de Lengua de Señas dirigido a Asociación Tan Uxil.</p> <p>Participé en clausura del Nivel 4 de lengua de señas de estudiantes de Trabajo Social de la Universidad San Carlos de Guatemala.</p> <p>Realicé visitas a las Oficinas Municipales de Discapacidad para brindar asesoría y recibir los expedientes de bolsas de estudio.</p>
<p>6. Brindar apoyo en los espacios políticos y técnicos a nivel departamental.</p>	<p>Participé en reunión de Mesa Departamental de Turismo, donde se dio a conocer el plan de capacitación a implementar con guías de turismo, meseros y recepcionistas para su aprobación.</p>
<p>8. Ejecutar otras tareas similares, que le sean asignadas por autoridades del CONADI</p>	<p>Realicé entrega de gorras a instituciones y Oficinas Municipales de discapacidad.</p>
<p>9. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas.</p>	<p>Realicé informes semanales y mensual de actividades correspondiente al mes de febrero.</p>



Consuelo Anibeth Manzanero Puga
Numero de Nit. 86237314



Aceptado y aprobado por
Elsa Beatriz Orantes Cachupe
Jefe del departamento de promotores
CONADI



Vo. Bo
Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

DIANA PAOLA, GONZALEZ PIEDRASANTA
Nit Emisor: 103618503
DIANA PAOLA GONZALEZ PIEDRASANTA
31 AVENIDA C 8-23 A COLONIA CENTROAMÉRICA, zona 7,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2949EE5C-60D3-48F4-BA4D-EBE5381A2DE7
Serie: 2949EE5C Número de DTE: 1624459508
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 14:55:39
Fecha y hora de certificación: 17-feb-2023 14:55:39

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023, según el contrato administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-10-029-2023. Monto en letras: CINCO MIL QUETZALES EXACTOS.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
 REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS TÉCNICOS

Señor:
 Licenciado Fausto Reyes
 Director Técnico
 Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI-

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-10-029-2023, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad siendo las siguientes:

CLAUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en la implementación del sistema de monitoreo a las organizaciones e instituciones para verificar el avance de las acciones y ejecución de las actividades relacionadas con los subsectores del CONADI.	Se brindó en relación al envío de mensajes por medio de grupos de whatsapp a los delegados titulares y suplentes de cada subsector para la actualización de datos. Se envió en formato digital, una propuesta de oficio a la asistente secretarial de subsectores para remitir mediante correo electrónico, oficios a las organizaciones que se encuentran inactivas en los subsectores, instándolas a participar activamente. Así como se colaboró con la redacción de oficios para remitir en coordinación con el departamento de promotores, los cuales se dirigieron a las organizaciones inactivas para instarlas a participar en las reuniones de los subsectores. Se revisaron documentos contenidos en Leitz del año 2022, de cada subsector, para escanear, fotocopiar y verificar en una base de datos de documentación pendiente.
2. Apoyar en las gestiones administrativas de acuerdo a los requerimientos del Jefe del Departamento de Participación Ciudadana.	Se hizo entrega de 2 cajas sobre documentación del área de subsectores, correspondiente al año 2021 para entregar al técnico de archivo mediante oficio correspondiente y de forma física. Se apoyó en la recepción de documentos administrativos tales como oficios y recepción de documentos personales para



	conforman los diferentes subsectores del CONADI.
3. Brindar apoyo en las reuniones ordinarias y extraordinarias de los subsectores para orientar en el cumplimiento de los procesos administrativos, técnicos y financieros.	Se apoyó en los grupos de whatsapp de cada subsector para darle seguimiento a la actualización de datos. Así como la presentación sobre la propuesta de plan de trabajo y cronograma de reuniones de los 7 subsectores durante reuniones ordinarias del mes de febrero.
4. Apoyar en la coordinación de cada subsector en la elaboración del cronograma anual de reuniones.	Se brindó apoyo mediante propuesta de plantilla para que los 7 subsectores establecieran su planificación y cronograma anual de reuniones y acciones en su primera reunión en el mes de febrero. Se presentó y se utilizó la plantilla correspondiente al cronograma anual 2023 y otra plantilla por mes, la cual incluyó el tipo de reunión, hora, lugar, resultado obtenido y seguimiento.
5. Otras actividades asignadas por las autoridades superiores del CONADI	Se apoyó en la Mesa Técnica para la elaboración del II Informe de País en la que se sostuvieron diversas reuniones con el equipo técnico asignado y con autoridades de la Comisión Presidencial por la Paz y los Derechos Humanos –COPADEH-

Diana Paola González Piedrasanta
Número de NIT: 103618503

Aceptado y aprobado por

Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

EDGAR ARMANDO, MORALES DE LEÓN

Nit Emisor: 103255281

EDGAR ARMANDO MORALES DE LEÓN

**51 CALLE C 2-11 COLONIA VILLA LOBOS 2, zona 12, Villa Nueva,
GUATEMALA**

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

45501AEA-DD31-4CF8-A407-E62ACC2620C0

Serie: 45501AEA Número de DTE: 3710995704

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2023 09:46:59

Fecha y hora de certificación: 20-feb-2023 09:46:59

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023, según contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-05-029-2023. Monto en letras: cinco mil quetzales.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS TÉCNICOS

Licenciado
Néstor Mazariegos
Director de Comunicación Social y Relaciones Públicas
Dirección de Comunicación Social y Relaciones Públicas
Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-05-029-2023, atentamente le presento el informe de las actividades realizada por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

CLAUSULA SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADA
1. Brindar apoyo en coberturas a eventos de prensa relacionados con la temática de discapacidad.	<p>Se brindó acompañamiento y documentación de actividades a las cuales asistió la Licenciada Clariverl Castillo, presidenta de la institución, fotografías y nota informativa. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se brindó acompañamiento y documentación de taller sobre discapacidad impartido por Néstor Mazariegos, director de comunicación social, fotografías y nota informativa. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se brindó acompañamiento y documentación de reunión de Néstor Mazariegos, director de comunicación social con comunicación social del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, fotografías y nota informativa. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se brindó acompañamiento y documentación de reunión de autoridades del CONADI con el Ministerio de cultura y deportes, fotografías y nota informativa. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales</p>

	<p>Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se brindó acompañamiento y documentación de actividad de enfermedades raras, de la Licenciada Clarivel Castillo. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p>
<p>2. Apoyar en la divulgación del quehacer institucional a través de las redes sociales (Facebook, Twitter, Instagram, WhatsApp, Sound Cloude, Spotify, YouTube, otros) y pagina web.</p>	<p>Se realizó replica de banner's digitales sobre el Programa de Radio Guatemala para Todos. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se realizó publicación de banner's digitales institucionales para portada y perfil de las distintas redes sociales. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se realizó publicación de video sobre miniprograma en apoyo para la reducción de riesgos ante desastres naturales e inclusión de personas con discapacidad. Video se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se redactaron notas para la página web de actividades a la cuales asistió el CONADI. Video se encuentran alojadas en la página web</p> <p>Se realizó elaboración y publicación de boletines, CONADI Noticias. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se realizó la publicación de videos promocionales de CONADI Radio. Videos e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se realizó la publicación de banners sobre prevención del COVID-19. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p>

	<p>Se realizó la publicación de banners sobre discapacidad y relacionamiento. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se realizó programación de contenido para ser publicado fines de semana. Fotografías, imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se realizó publicación de CONADI NOTICIAS. Audios se encuentran alojadas en la red social SoundCloud.</p>
<p>3. Apoyar en la elaboración de diseños e infografías sobre discapacidad para publicar en redes sociales.</p>	<p>Se elaboró diseño de banner digital sobre discapacidad y relacionamiento. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se elaboró diseño de banner digital sobre el día mundial de la radio. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se elaboró diseño de banner digital sobre el día de San Valentín. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p>
<p>4. Apoyar en conducir contenido audiovisual y publicarlo en los canales de difusión del CONADI y realizar monitoreo en línea y replicar contenido sobre discapacidad.</p>	<p>Se realizó edición de CONADI NOTICIAS. Videos se encuentran alojadas en la red social Facebook.</p> <p>Se realizó edición de videos sobre miniprograma en apoyo para la reducción de riesgos ante desastres naturales e inclusión de personas con discapacidad. Video se encuentran alojadas en la red social Facebook.</p> <p>Se realizó grabación, edición y publicación de videos sobre el síndrome de Asperger.</p> <p>Se realizó grabación, edición y publicación de videos coro nacional de personas con discapacidad.</p>

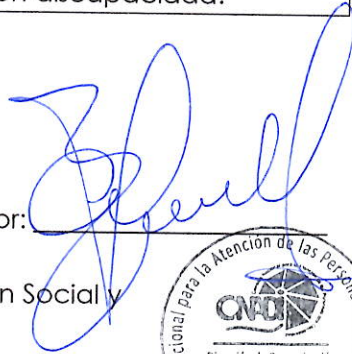
	<p>Se realizó publicación de notas y columnas publicadas por medios de comunicación aliados a la difusión de la temática de discapacidad. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p> <p>Se realizó la réplica de publicaciones compartidas por personas o entidades externas a CONADI. Imágenes e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram.</p>
5. Brindar apoyo en el desarrollo de estrategias de divulgación y pautas para captar mayor audiencia en la red institucional.	<p>Se realizó publicación de banner digital elaborado por la Escuela de Ciencias de la Comunicación de la Universidad de San Carlos de Guatemala sobre Deletreo en Dactilología de Lengua de Señas. Imágenes, videos e información se encuentran alojadas en las redes sociales Facebook.</p> <p>Se elaboraron videos sobre Deletreo en Dactilología de Lengua de Señas. Video e información se encuentran alojadas en la red social Tiktok.</p>
6. Apoyar en la publicación de información accesible para personas con discapacidad en redes sociales y mantenerlas actualizadas.	<p>Se redactaron subtítulos video sobre Elecciones inclusivas, para personas con discapacidad auditiva.</p> <p>Se redactaron descripciones gráficas para personas con discapacidad visual</p>
7. Apoyar en la realización de transmisiones en vivo en plataformas digitales.	Se evaluó y realizaron las pruebas correspondientes en el set de grabación al equipo con el que cuenta la Dirección de Comunicación Social para transmisiones en vivo.
8. Brindar apoyo en comisiones de trabajo asignadas en el interior del país.	Se dio cobertura a la visita reconocimiento de la Licenciada Clarivel Castillo, del proyecto de accesibilidad en Semuc Champey.
9. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas.	Se elaboró informe mensual de las actividades realizadas.
10. Otras actividades asignadas por las autoridades superiores del CONADI.	<p>Se apoyó en preparación de material institucional, repartido a participantes de las actividades.</p> <p>Se apoyó en documentación de reuniones de</p>

autoridades con organizaciones/instituciones aliadas.

Se apoyó en documentación de casting del coro nacional de personas con discapacidad.



Lic. Edgar Armando Morales de León
Número de Nit: 103255281



Aceptado y aprobado por:
Lic. Néstor Mazariegos
Director de Comunicación Social y
Relaciones Públicas
CONADI



Vo .Bo. _____
Licda. Dania Lucrecia Moscoso Sarceño
Directora General
CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

GUSTAVO ADOLFO, ALVARADO CALDERÓN

Nit Emisor: 13213741

GUSTAVO ADOLFO ALVARADO CALDERON

15 CALLE B 12-45 RESIDENCIAL PETAPA II, zona 7, San Miguel
Petapa, GUATEMALA

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

72663304-DE8C-43DB-B7DD-EA9C781B4C93

Serie: 72663304 Número de DTE: 3733734363

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 15:09:38

Fecha y hora de certificación: 20-feb-2023 15:09:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI- durante el periodo comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023, según contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-03-029-2023, monto en letras: seis mil quetzales con cero centavos .	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



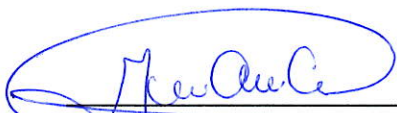
"Contribuyendo por el país que todos queremos"

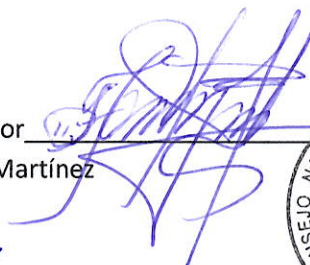
CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERÍODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS (TÉCNICOS)

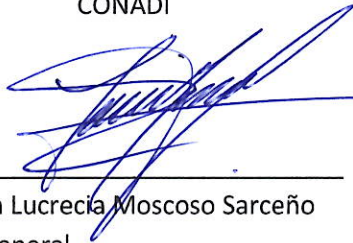
Licenciado
 Jorge Augusto Cruz Martínez
 Encargado de la Unidad de Auditoría Interna

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-03-029-2023, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en la Unidad de Auditoría Interna del el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
3. Apoyar en las auditorías de carácter administrativo, financiero de gestión y operacional.	Apoyé en el desarrollo de las etapas (Ejecución) de la Auditoría de Cumplimiento CAI 00001 en la evaluación de Tesorería
4. Apoyar en el análisis de registro y documentos que permitan formar criterios para emitir informes con las observaciones y recomendaciones.	Apoyé en la revisión y análisis de documentos para la planificación de la Auditoría de cumplimiento CAI 00001 de Tesorería.
5. Apoyar en las auditorías para obtener evidencia pertinente y competente para documentar deficiencias y formular las recomendaciones para la evaluación y mejoramiento del proceso administrativo de acuerdo a lineamientos de la Contraloría General de Cuentas del Sistema de Auditoría Gubernamental SAGUADAI-WEB.	Apoyé en la Auditoría de cumplimiento identificada con él CAI 00001, en el ingreso de información al Sistema de Auditoría Gubernamental SAGUADAI-WEB, para la elaboración de informe de auditoría en la evaluación de Tesorería.
6. Apoyar en otras actividades que le sean asignadas por las autoridades del CONADI	1. Participo en actividades de capacitación en los sistema GUATECOMPRAS, Guatenóminas, Sigues, Sicoin 2. Apoyé en archivo de documentos en general.


 Gustavo Adolfo Alvarado Calderón
 Número de Nit: 1321374-1

Aceptado y aprobado por 
 Lic. Jorge Augusto Cruz Martínez
 Auditor Interno
 CONADI

Vo. Bo. 
 Licda. Dania Lucrecia Moscoso Sarceño
 Directora General
 CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

JACKSON FRANCISCO, NORIEGA RUIZ
Nit Emisor: 71012818
JACKSON FRANCISCO NORIEGA RUIZ
1 CALLE 1-69 BARRIO EL CARMEN, zona 2, Chinique, QUICHE
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
FB8D4F2C-BBB6-42F9-BA68-D12BBC912EBD
Serie: FB8D4F2C Número de DTE: 3149284089
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 28-feb-2023 21:41:39
Fecha y hora de certificación: 17-feb-2023 21:41:39

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestación de Servicios Profesionales prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023, según Contrato Administrativo de Servicios Profesionales número CONADI-08-029-2023. Monto en letras: seis mil quetzales exactos.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS PROFESIONALES**

Licenciada:

Elsa Beatriz Orantes Cachupe

Jefe del Departamento de Promotores

Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado con el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, número **CONADI-08-029-2023**, atentamente le presento el informe mensual de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, del departamento de Huehuetenango, siendo las siguientes:

CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1. Apoyar en la coordinación con las CODEDIS, COMUDIS, organizaciones de personas con discapacidad, sociedad civil y otros grupos organizados, la aplicación de la normativa nacional e internacional sobre los derechos de las personas con discapacidad, en coordinación con los departamentos que conforman la Dirección Técnica del CONADI.</p>	<p>Se apoyó a directiva de CODEDIS en revisar expedientes de beneficiarios de material ortopédico que fueron rechazados de parte del Ministerio Cristiano Bethel ya que no contaban con el diagnóstico del tipo de discapacidad de cada beneficiario, por lo tanto, se les notificó vía telefónica a las personas beneficiarias con el objeto de solicitarles los documentos a completar.</p> <p>Se socializó información a padres de familia que se acercaron a la oficina de CODEDIS a solicitar los requisitos para solicitar bolsas de estudios, mismos que se recibirán, revisarán y trasladarán a oficinas centrales.</p> <p>Atendí reunión con coordinadora de la CODEDIS y representante del Ministerio de Educación para coordinar capacitaciones de autismo, lengua de señas a personal docente del departamento de Huehuetenango.</p>
<p>2. Apoyar a las autoridades del poder local, líderes comunitarios, integrantes del sector privado, y otros actores de la sociedad civil, para promover la inclusión de las personas con discapacidad en los</p>	<p>Brindé apoyo al departamento de Trabajo Social del Hospital Nacional de Huehuetenango con el objetivo de que atendieran al señor Julio Alfaro, persona con discapacidad física quien solicitó el apoyo de la clínica odontológica, ya que</p>

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES

<p>espacios de toma de decisiones.</p>	<p>es una persona de escasos recursos y no cuenta con los recursos económicos para acceder a dicho servicio en una clínica privada.</p> <p>Realicé visita a Fundación Luz, para presentarme como promotor de CONADI y coordinar acciones de capacitaciones, asesoría y asistencia técnica, así mismo se brindó información para poderse adscribir al CONADI como entidad legal y puedan obtener apoyo.</p>
<p>3. Apoyar para promover que las instituciones públicas y privadas incluyan la temática de discapacidad en los programas, planes y proyectos a nivel municipal y departamental.</p>	<p>Atendí reunión presidida por la COMUSAN, Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional del departamento de Huehuetenango, con el objetivo de fortalecer la gobernanza y coordinación interinstitucional, en dicha reunión se dieron a conocer datos estadísticos durante el cual en el 2022 el departamento logró posicionarse en un nivel bajo de desnutrición. Durante el mes de febrero los alimentos fortificados comenzarán a ingresar para apoyar a los menores de edad, así mismo se tomará en cuenta la población con discapacidad.</p> <p>Atendí reunión con representante de la Oficina del Adulto Mayor del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, en dicha reunión se solicitó requisitos para integrar a personas de la tercera edad con discapacidad, y todo el procedimiento que se debe seguir para inscribir a dichas personas.</p> <p>Realicé visitas a las municipalidades de Santa Eulalia, Soloma y San Juan Ixcoy con el objeto de realizar incidencia y plantear la propuesta de aperturas de OMD en los mencionados municipios. Por otra, parte se le dio a conocer las acciones que realiza el CONADI.</p>
<p>4. Apoyar a monitorear a instituciones públicas a nivel local</p>	<p>Realicé visita a las entidades de SEGEPLAN y SEPREM, con el objetivo</p>

**CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS PROFESIONALES**


<p>para conocer el avance de la inclusión de la normativa nacional e internacional de los derechos de las personas con discapacidad.</p>	<p>de solicitar información de los alcaldes municipales y su consejo, así mismo las Directoras de la Dirección Municipal de la Mujer para establecer un enlace de coordinación y visitar los municipios de Soloma, Santa Eulalia y San Juan Ixcoy.</p> <p>Atendí reunión con promotor departamental de Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia con el objeto de hacer incidencia y asesorar apoyo que le brindan a la niñez y adolescencia, juventud, mujeres y pueblos originarios a nivel local, para la inclusión de las personas con discapacidad.</p> <p>Realicé acercamiento con el coordinador del MAGA, mediante el cual se le dio a conocer las acciones que realiza el CONADI, siendo un ente asesor, impulsor y coordinador en favor de los derechos de las personas con discapacidad. Dicho coordinador ofreció brindarles apoyo a las personas con discapacidad entorno a los programas que otorgará la institución; se coordinará en el mes de marzo para incluir a las personas con discapacidad en los programas.</p>
<p>5. Apoyar en los procesos de solicitud y liquidación de viáticos y transporte de las personas que participan en las actividades que realizan y otras gestiones que se requieran conforme a su programación y planificación.</p>	<p>Apoyé Lcda. Flor de Castillo coordinadora de la CODEDIS y representante de Casa Hogar Nazareno Corazón Abierto -ASOCANA-, en dicha actividad se realizó un consolidado de datos de las personas del adulto mayor con discapacidad quienes han solicitado apoyo para integrarlos al aporte económico del adulto mayor en el Ministerio de Trabajo y Previsión Social.</p>
<p>6. Brindar apoyo en los espacios políticos y técnicos a nivel departamental.</p>	<p>Participé en el taller: diagnóstico, mapeo institucional, y presentación de propuestas de cooperación con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas a las Directoras de las Direcciones Municipales de la Mujer de</p>

**CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS PROFESIONALES**

	<p>los municipios: Malacatancito, Chiantla, Santa Bárbara, San Juan Ixcay, Santa Eulalia, Soloma, Todos Santos Cuchumatán y la Democracia de Huehuetenango, así mismo se aprovechó un espacio para informar referente a las acciones que realiza CONADI.</p>
<p>7. Velar por el debido cumplimiento de las disposiciones legales y técnicas institucionales.</p>	<p>Atendí reunión con jefa del departamento de promotores y coordinadora de la región Nor-occidente, en dicha reunión se socializó el plan de trabajo del departamento de Huehuetenango.</p> <p>Atendí reunión facilitada por coordinadores del departamento de promotores en donde se socializaron aspectos relacionados con el presupuesto de los trabajadores contratados bajo el renglón 029.</p>
<p>8. Ejecutar otras tareas similares, que le sean asignadas por autoridades del CONADI.</p>	<p>Atendí capacitación por medio del departamento de promotores, en la mencionada actividad se tuvo la intervención de la junta directiva de CONADI, se elaboraron los compromisos, se conoció el plan de trabajo 2023, los lineamientos de compras para el 2023, se socializó el plan de trabajo del departamento de Justicia y Seguridad Ciudadana 2023, se recibieron los lineamientos de Bolsas de Estudio y Apoyos Puntuales, se recibió una inducción de parte del departamento de Lenguas y Señas de CONADI y finalmente se recibieron los lineamientos y procesos a cargo de RRHH.</p>
<p>9. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas.</p>	<p>Atendí la solicitud de elaboración de informes semanales y el informe mensual de actividades desarrolladas en el departamento de Huehuetenango.</p> <p>Atendí la elaboración de informe de metas 2022, así mismo el itinerario mensual de las actividades a realizar en la región que le compete al promotor.</p>

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
RENLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES


Jackson Francisco Noriega Ruiz
Número de Nit: 71012818

Aceptado y aprobado por: 
Lcda. Elsa Beatriz Orantes Cachupe
Jefe del Departamento de Promotores
CONADI



Vo.Bo. 
Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico CONADI



Factura Pequeño Contribuyente

JORGE LUIS, LÓPEZ GONZALEZ

Nit Emisor: 69712190

JORGE LUIS LOPEZ GONZALEZ

COLONIA EL EXODO EL MEZQUITAL MANZANA L LOTE 16, zona 12,
Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

11EBEB2F-FF38-43CA-97C3-2CB52D79159B

Serie: 11EBEB2F Número de DTE: 4281877450

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2023 07:59:05

Fecha y hora de certificación: 17-feb-2023 07:59:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Técnicos prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI- correspondiente al período del 1 al 28 de febrero de 2023 según contrato administrativo de servicios técnicos número CONADI-12-029- 2023. Monto en letras: SIETE MIL QUETZALES EXACTOS.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 al 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS TÉCNICOS

Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales

Director Técnico

Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad -CONADI-

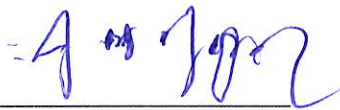
Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado En el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número **CONADI-12-029-2023**, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad siendo las siguientes:

CLAUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en la gestión de talleres ante instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil.	Se brindó apoyo técnico en actividad de gestión y programación de procesos de formación y capacitación con enlaces y funcionarios del Registro Nacional de las Personas -RENAP-, Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT-, Secretaría en Contra de la Violencia y la Explotación Sexual -SVET- y la Unidad de Prevención Comunitaria de la Violencia -UPCV- del Ministerio de Gobernación -MINGOB-, con el objetivo de definir los temas, modalidades y fechas de capacitaciones de manera presencial dirigidas a funcionarios y personal de dichas entidades para lograr fomentar los conocimientos necesarios para la inclusión de las personas con discapacidad.
2. Apoyar en la elaboración de guías metodológicas flexibles que serán aprobadas por la Dirección Técnica, en las que se detalle los temas que se abordarán en cada capacitación y la metodología correspondiente.	Se brindó apoyo técnico en actividad de elaboración de la metodología y la guía de capacitación para el proceso de capacitaciones que se brindarán a funcionarios y personal del Registro Nacional de las Personas -RENAP- y del Instituto Guatemalteco de Turismo -INGUAT-, con el

	<p>objeto de orientar adecuadamente las actividades, temas y materiales que se aplicarán en el proceso de transferencia de conocimientos en relación a la inclusión y atención adecuada de las personas con discapacidad en todo ámbito social.</p>
<p>3. Apoyar en la realización de talleres en los lugares establecidos por las instituciones, organizaciones solicitantes y en las que le sean asignadas por la autoridad superior.</p>	<p>Se brindó apoyo técnico en actividad de facilitación de capacitaciones, talleres y sesiones formativas, en el marco de los procesos de formación y capacitación dirigidos a personal y funcionarios de la Comisión Presidencial de Gobierno Abierto y Electrónico –GAE-, Registro nacional de las Personas –RENAP- y la Red de Apoyo para el Acceso a la Justicia de las Personas con Discapacidad promovida por el CONADI y USAID, con el fin de contribuir a la generación de conocimientos y competencias en el personal del sector público para la atención adecuada e inclusión de las personas con discapacidad en todos los ámbitos de la sociedad.</p>
<p>6. Elaborar informes mensuales y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas.</p>	<p>Se brindó apoyo técnico en actividad de elaboración de informe mensual e informes de las actividades realizadas en el marco de los procesos de formación y capacitación dirigidas a personal y funcionarios de instituciones públicas y de organismos integrados por actores de sociedad civil en materia de inclusión de las personas con discapacidad, con el objetivo de contribuir a la sistematización de información cuantitativa y cualitativa generada en la ejecución de las actividades de formación a cargo de Dirección Técnica de la institución.</p>
<p>7. Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior del CONADI.</p>	<p>Se brindó apoyo técnico en elaboración de guiones y grabación de videos informativos sobre la atención adecuada e inclusión de las personas con discapacidad en el marco de</p>

	Dirección Técnica de la institución.
7. Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior del CONADI.	Se brindó apoyo técnico en elaboración de guiones y grabación de videos informativos sobre la atención adecuada e inclusión de las personas con discapacidad en el marco de acciones coordinadas con el Tribunal Supremo Electoral -TSE-, con el objetivo de diseñar distintos materiales para la formación y capacitación de los integrantes de las Juntas Electorales Departamentales y Municipales y de los miembros de las Mesas de Recepción de Votos, que aporten a la generación de conocimientos y competencias para una atención adecuada a personas con discapacidad en el proceso de las elecciones generales que se realizarán en el presente año y así avanzar en la participación ciudadana y política de este grupo de población.

Aceptado y aprobado por



Jorge Luis López González
NIT: 6971219-0



Lic. Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico



Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA DEL ROSARIO, CHILE MONROY

Nit Emisor: 24314498

MARIA DEL ROSARIO CHILE MONROY

3 CALLE MANZANA C COLONIA SAUZALITO I LOTE 7 A, zona 6,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

01060A3C-976B-4510-B273-3B28E4B08E31

Serie: 01060A3C Número de DTE: 2540389648

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 11:52:45

Fecha y hora de certificación: 17-feb-2023 11:52:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestación de Servicios Técnicos prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023, según Contrato Administrativo de Servicios Técnicos número CONADI-02-029-2023. Monto en letras: Cinco Mil Quetzales con 00/100.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	✓
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	✓

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON
DISCAPACIDAD**
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES ✓
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO 2023 ✓
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS (TECNICOS)

Licenciado
Oscar Leonel Monzón Guzmán
Director Financiero
Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, número CONADI-02-029-2023, atentamente presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

OBJETO DEL CONTRATO CLÁUSULA SEGUNDA	ACTIVIDADES REALIZADAS
✓ 1. Apoyar en la verificación y revisión de documentos establecidos en el "Reglamento de Viáticos y Transportes para Integrantes de Organizaciones Representativas de Personas con Discapacidad" y "Reglamento de Viáticos y Gastos Conexos" del CONADI.	<ul style="list-style-type: none"> • Foliación y sellado de documentos de Rendiciones de Fondo Rotativo año 2022. • Archivo Rendiciones año 2017 del Fondo Rotativo.
✓ 2. Apoyar en la verificación y revisión de documentos establecidos en los procedimientos de compra de baja cuantía y proceso de compra directa con oferta electrónica del CONADI.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión de expedientes de órdenes de compra de baja cuantía y compra directa.
✓ 3. Realizar otras actividades que le sean asignadas por las Autoridades Superiores del CONADI, dentro del ámbito de su competencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión de solicitudes de viáticos para asignación de partida presupuestaria. • Apoyo en la revisión de expedientes renglón 029 para compromiso de pago. • Foliación de Informes presupuestarios. • Comisión de entrega de informes presupuestarios en Congreso de la República y Ministerio de Finanzas Públicas.

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA SOLEDAD, SOCH DE LEÓN

Nit Emisor: 39526186

BUFETE JURIDICO SOCH & DE LEON ASOCIADOS

9 AVENIDA 13-45 zona 1, Quetzaltenango, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

57A29503-3D51-4222-BB7E-1D23577064A5

Serie: 57A29503 Número de DTE: 1028735522

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2023 15:44:21

Fecha y hora de certificación: 20-feb-2023 15:44:21

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestación de servicios profesionales, prestados al Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el período comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023, según Contrato Administrativo de Servicios Profesionales número CONADI -06-029-2023, por la cantidad de seis mil quetzales exactos (Q.6,000.00) CANCELADO.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES

1 de 6

Licenciada
Elsa Beatriz Orantes Cachupe
Jefe del Departamento de Promotores
Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, número CONADI -06-029-2023, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

CLÁUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
2. Apoyar a las autoridades del poder local, líderes comunitarios, integrantes del sector privado y otros actores de la sociedad civil, para promover la inclusión de las personas con discapacidad en los espacios de toma de decisión.	<p>Participé en la reunión de incidencia y cabildeo para la creación de la Oficina Municipal de Discapacidad, con las autoridades municipio de Quetzaltenango del departamento de Quetzaltenango, se brindó asesoría, para la elaboración de los dictámenes respectivos.</p> <p>Brindé asesoría técnica para la elaboración del POA anual de la Oficina Municipal de Discapacidad del municipio de Cantel del departamento de Quetzaltenango.</p> <p>Atendí reunión con la Delegada de SESAN del municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango, para participar dentro de las reuniones de COMUSAN año 2023.</p> <p>Capacité a docentes de educación preprimaria con el tema de los derechos de las personas con discapacidad, y las diferentes clases de</p>

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS PROFESIONALES

	<p>discapacidad, en el municipio de Colomba del departamento de Quetzaltenango.</p> <p>Participé en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Cantel del departamento de Quetzaltenango, donde se socializó el actuar de CONADI, dentro del municipio y los avances que ha tenido en coordinación con la Oficina Municipal de Discapacidad de Cantel.</p> <p>Participé en la reunión de coordinación e integración de la Comisión Departamental de Prevención de la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas de Quetzaltenango, donde la Fundación Myrna Mack, apoyará y coordinará acciones a ejecutarse en beneficio de la población con o sin discapacidad en el departamento de Quetzaltenango.</p>
<p>3. Apoyar para promover que las instituciones públicas y privadas incluyan la temática de discapacidad en los programas, planes y proyectos a nivel municipal y departamental.</p>	<p>Atendí la reunión con las autoridades de educación del municipio de Cabricán del departamento de Quetzaltenango, y se coordinó acciones y red de apoyo, para brindar asesoría, capacitar y fortalecer al Ministerio de Educación en el municipio de Cabricán para la inclusión de los niños, niñas, jóvenes, y señoritas con discapacidad.</p> <p>Coordiné y apoyé de manera conjunta con la Secretaria de Bienestar Social, la identificación, inclusión y visita domiciliar a 15 familias en el municipio de Cabricán del departamento de Quetzaltenango, para la conformación de los expedientes de niños, niñas y adolescentes con discapacidad Síndrome de Down, Microcefalia</p>

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES

3 de 6

	<p>Coordiné y apoyé de manera conjunta con la Secretaria de Bienestar Social, la identificación, inclusión y visita domiciliar a 15 familias en el municipio de Cabricán del departamento de Quetzaltenango, para la conformación de los expedientes de niños, niñas y adolescentes con discapacidad Síndrome de Down, Microcefalia e Hidrocefalia, dentro del Programa de Subsidios Familiares, becas otorgadas por la Secretaria de Bienestar Social.</p> <p>Participé en la reunión con la delegada departamental de Quetzaltenango del Comité Paralímpico de Guatemala, donde se coordinó las acciones a ejecutar en el departamento de Quetzaltenango, para la inclusión del deporte para las personas con discapacidad, y la formación de la mesa técnica del deporte inclusivo para ejecutar los programas: “Yo Soy Posible”; Escuela de Iniciación Deportiva en sus marcas listos inclusión” Campaña para promover los derechos de las personas con discapacidad a través del deporte “Nosotros somos el 15”.</p> <p>Coordiné de manera conjunta con COMUDIS, Asociación Halo de Guatemala, jornada médica de audición y lavado de oído en el municipio el Palmar del departamento de Quetzaltenango.</p> <p>Atendí la reunión con las autoridades de CONALFA, para coordinar las acciones del</p>
--	--

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
 INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
 PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
 RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
 SERVICIOS PROFESIONALES

4 de 6

<p>5. Apoyar en los procesos de solicitud y liquidación de viáticos y transporte de las personas que participan en las actividades que realizan y otras gestiones que se requieran conforme a su programación y planificación.</p>	<p>Elaboré la agenda provisional del mes de marzo – abril del año 2023, que corresponde a la reunión de la Comisión Municipal de Discapacidad -COMUDIS- del Palmar, Quetzaltenango.</p> <p>Elaboré la agenda provisional del mes de marzo - abril del año 2023, que corresponde a la reunión Departamental de Discapacidad -CODEDIS- Quetzaltenango, Quetzaltenango.</p>
<p>6. Brindar apoyo en los espacios políticos y técnicos a nivel departamental.</p>	<p>Atendí la reunión presencial con la Asociación Integral De Personas con Discapacidad del municipio del Palmar del departamento de Quetzaltenango -ASIDEP-, y visita domiciliar a las familias que están aplicando a las “Bolsas de Estudio CONADI” para el estudio socioeconómico, respectivo y entrega de papelería.</p> <p>Realicé estudio socioeconómico a la familia del señor José Chan que pertenece a la Asociación de Mujeres con Discapacidad de Quetzaltenango AMUDIQ, y verificación de documentos para cumplir con los requisitos de las “Bolsas de estudio CONADI”.</p> <p>Realicé visita domiciliar para la actualización de datos de la “Bolsas de estudio CONADI” que corresponde al municipio de San Martín Sacatepéquez del departamento de Quetzaltenango.</p>
	<p>Participé en la Reunión virtual con la Promotora Departamental de Totonicapán,</p>

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES

5 de 6

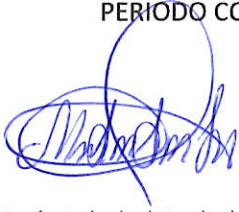
	<p>corresponde al municipio de San Martín Sacatepéquez del departamento de Quetzaltenango.</p>
<p>7. Velar por el debido cumplimiento de las disposiciones legales y técnicas institucionales.</p>	<p>Participé en la Reunión virtual con la Promotora Departamental de Totonicapán, donde se brindó asesoría de como elaborar la agenda provisional de COMUDIS y CODEDIS correspondiente al mes de marzo – abril, para el departamento de Quetzaltenango; se realizó coordinaciones para trabajar de manera conjunta en el departamento de Quetzaltenango, y realizar las reuniones ordinarias de COMUDIS y CODEDIS, y la conformación de la base de datos para CONALFA, para la inclusión de las personas con discapacidad que no saben leer ni escribir.</p>
<p>8. Ejecutar otras tareas similares que le sean asignadas por autoridades del CONADI.</p>	<p>Elaboré el llenado del listado de Oficinas Municipales de Discapacidad, que participarán en el Encuentro Regional de OMD.</p>
<p>9. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas.</p>	<p>Elaboré el informe semanal, mensual, itinerario de las diferentes actividades, realizadas por mí persona, en el Departamento de Quetzaltenango y las asignadas por la Jefatura de Promotores de CONADI, que corresponde del 01 al 29 de febrero de 2023.</p>

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DEL AÑO 2023
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES

6 de 6

f).

Licenciada María Soledad Soch de León
39526186



Aceptado y Aprobado

Licenciada: Elsa Beatriz Orantes Cachupe
Jefe del Departamento de Promotores
CONADI



Vo.Bo.

Licenciado Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico
CONADI

Factura Pequeño Contribuyente

NANCY ARACELY, MARTINEZ

Nit Emisor: 53219503

NANCY ARACELY MARTINEZ

3 AVENIDA 7 1-99 A COLONIA JOCOTALES, Chinautla, GUATEMALA

NIT Receptor: 48726966

Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E61BB2DD-2D1D-4DD6-928E-D99E4ED30A81

Serie: E61BB2DD Número de DTE: 756895190

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2023 12:25:38

Fecha y hora de certificación: 17-feb-2023 00:25:38

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestación de servicios técnicos prestados al Consejo Nacional para la Atención de Personas con Discapacidad –CONADI– durante el periodo comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023, según contrato Administrativo de Servicios Técnicos Número CONADI-11-029-2023. Monto en letras: cinco mil quetzales exactos	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

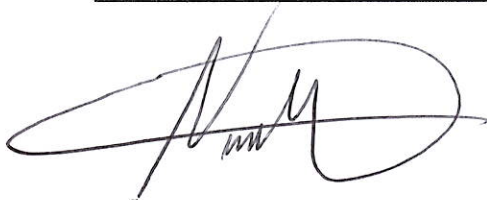
CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS PERSONAS CON
DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO DE 2023
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS TÉCNICOS

Licenciado: Fausto Emmanuel Reyes Morales
Director Técnico
Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento del estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Técnicos número **CONADI- 11-029-2023**, atentamente le presento el informe de las actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de Personas con Discapacidad siendo las siguientes:

CLAUSULA SEGUNDA, OBJETO DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar en las gestiones administrativas de acuerdo a las funciones del departamento de Justicia y Seguridad Ciudadana.	<ul style="list-style-type: none"> a. Participe en reunión de trabajo para la elaboración del Informe de País b. Participe en reunión de seguimiento para la creación de la Red de Acceso a la Justicia. USAID-OJ-CONADI
c. Promover procesos de reformas o iniciativas en coordinación con las organizaciones de y para personas con discapacidad adscritas al CONADI	Atendí reunión con asesores del Congreso de la República para abordar las iniciativas de ley en favor de las personas con discapacidad, que se encuentran en proceso de aprobación
d. Apoyar en la elaboración de iniciativas de ley enfocadas al reconocimiento de los derechos de las personas con discapacidad	Participe en actividad de seguimiento al proceso de construcción de la Política Migratoria convocada por el Instituto Guatemalteco de Migración
e. Elaborar informes mensuales y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas	Elaboré informe mensual y de diversas actividades en las que fue asignadas por las autoridades superiores

f. Otras actividades que sean asignadas por la autoridad superior del CONADI	a. Atendí reunión con el departamento jurídico, para la presentación de enmienda a diversas leyes en temas de discapacidad b. Participe en el taller convocado por Recursos Humanos, para mejorar la interacción entre compañeros de trabajo



Nancy Aracely Martinez

Número de NIT: 5321950-3

Aceptado y aprobado _____

Licenciado Fausto Emmanuel Reyes Morales



Factura Pequeño Contribuyente

RONALD DANIEL, GALINDO ESCOBAR
Nit Emisor: 81416253
LIC. RONALD DANIEL GALINDO ESCOBAR
4 CALLE 3-26 BARRIO JOCOTENANGO, zona 2, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 48726966
Nombre Receptor: CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS
PERSONAS CON DISCAPACIDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
90CAAF81-4F3A-44E3-BD54-902D01984CA9
Serie: 90CAAF81 Número de DTE: 1329218787
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2023 10:11:51
Fecha y hora de certificación: 22-feb-2023 10:11:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por la prestación de servicios profesionales prestados al Consejo Nacional Para la Atención de las Personas con Discapacidad - CONADI- durante el periodo comprendido del 01/02/2023 al 28/02/2023, según contrato Administrativo de Servicios Profesionales numero CONADI -09-029-2022. Monto en letras: diez mil quetzales	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

CONSEJO NACIONAL PARA LA ATENCION DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
PERIODO COMPRENDIDO DEL 01 AL 28 DE FEBRERO
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029
SERVICIOS PROFESIONALES

Señores
Junta Directiva
Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad

Respetuosamente me dirijo a usted, en cumplimiento a lo estipulado en el Contrato Administrativo de Servicios Profesionales, numero CONADI-09-029-2023, atentamente le presento el informe de actividades realizadas por mi persona en el Consejo Nacional para la Atención de las Personas con Discapacidad, siendo las siguientes:

OBJETO DEL CONTRATO CLAUSULA SEGUNDA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Asesorar jurídicamente a la Junta Directiva del CONADI en los procesos legales y administrativos en que intervenga	Se asesoró en jurídicamente a la Junta Directiva de CONADI cuando se tuvo intervención en procesos y procedimientos legales y administrativos.
2. Brindar opinión legal cuando a criterio de los miembros de la Junta Directiva del CONADI sean necesarios con la finalidad de sustentar legalmente sus decisiones o resoluciones.	Se vertió opinión jurídica cuando los miembros de la Junta Directiva del CONADI los solicitaron para poder fundamentar su toma de decisiones.
3. Acompañar a los miembros de Junta Directiva en su conjunto o individualmente a cada uno de sus miembros, cuando lo necesite o lo requieran en actividades propias de sus funciones en el interior del país.	Se apoyó al Asesor Jurídico en las actividades que me fueron solicitadas y se respondió de forma verbal y por escrito a la misma asesora jurídica.
4. Verificar sobre la viabilidad de los distintos convenios o acuerdos que el CONADI realiza con instituciones nacionales e internacionales, analizando que estos sean congruentes con el marco legal y convenios internacionales relacionados a la función y/o obligaciones del CONADI.	Se coadyuvó en la emisión de opiniones jurídicas, dictámenes y contratos que fueron requeridos a la Unidad de Asesoría Jurídica.

<p>5. Apoyar profesionalmente en la elaboración de informes, opiniones y dictámenes en lo que fuere requerido por la Junta Directiva y por la Unidad de Asesoría Jurídica.</p>	<p>Se brindó asesoría legal en temas relacionados a documentación que conoce la Junta Directiva del CONADI, y se apoyó legalmente en reuniones de Junta Directiva de CONADI, y la autorización de actas notariales de las reuniones de Junta Directiva y Consejo de Delegados de CONADI.</p>
<p>6. Apoyar al Asesor Jurídico en las actividades que solicite ya sea en forma verbal o escrita</p>	<p>Se apoyó a la asesora jurídica en las actividades que me fueron solicitadas y se respondió de forma verbal y por escrito a la misma asesora jurídica.</p>
<p>7. Asesorar y apoyar en las demás atribuciones inherentes a la naturaleza de sus actividades, como profesional del Derecho que sean requeridas para coadyuvar a la Unidad de Asesoría Jurídica en el cumplimiento de los objetivos y finalidades del CONADI.</p>	<p>Se brindó asesoría legal en temas relacionados a documentación y procesos y se apoyó legalmente en reuniones de Junta Directiva de CONADI.</p>
<p>8. Otras que le sean asignadas por las autoridades superiores del CONADI.</p>	<p>Se respondió a consultas legales hechas por la Junta Directiva y las direcciones de CONADI y se apoyó en la redacción de cuerpos normativos propios de CONADI.</p>
<p>9. Rendir informe mensual y cuando se le requiera de las actividades desarrolladas.</p>	<p>Se elaboró informe mensual de las actividades realizadas</p>



Lic. Ronald Daniel Galindo Escobar
NIT: 8141625-3

Aceptado y aprobado por: 
Lcda. Clarivel Castillo Barrientos de Martínez
Presidente de Junta Directiva

